

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

www.elazigozelidaresi.gov.tr

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

KOORDİNATÖR

Ali ŞİŞ
Genel Sekreter

TEKNİK HAZIRLIK EKİBİ

Cemil YATKIN
Genel Sekreter Yardımcısı
Ahmet DEMİRTAŞ
Mali Hizmetler Müdürü
Ayşe ERTÜRK
Şef

www.elazigozelidaresi.gov.tr

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

ELAZIĞ'I GELECEĞE TAŞIYORUZ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

İÇİNDEKİLER

VALİ SUNUŞ
Sayfa 11

İL GENEL MECLİSİ BAŞKANI YAZISI
Sayfa 13

GENEL SEKRETER YAZISI
Sayfa 15

İL GENEL MECLİSİ ÜYELERİ
Sayfa 16

MİSYON
Sayfa 18

VİZYON
Sayfa 18

TEMEL İLKE VE DEĞERLER
Sayfa 19

DAYANAK
Sayfa 19

TEŞKİLAT YAPISI
Sayfa 20

İL ÖZEL İDARESİNİN FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ MEVZUAT
Sayfa 21

PERFORMANS BİLGİLERİ
Sayfa 49

İDARE PERFORMANS TABLOSU
Sayfa 145

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO
Sayfa 155

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 53

MAKİNE İKMAL VE BAKIM ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 59

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 63

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 81

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 89

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 107

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 111

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 117

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 121

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 127

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 134

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 135

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
▸ Sayfa 136

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 137

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 138

İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ
▸ Sayfa 139

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 140

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 141

AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 142

MERKEZ HALK EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
▸ Sayfa 143

İL ÖZEL İDARESİ TOPLAM KAYNAK İHTİYAÇ TABLOSU
▸ Sayfa 144

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

ELAZIĞ'I GELECEĞE TAŞIYORUZ

www.elazigozelidaresi.gov.tr



Benim manevi mirasım bilim ve akıldır.

Mustafa Kemal ATATÜRK

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

ELAZIĞ'I GELECEĞE TAŞIYORUZ

www.elazigozelidaresi.gov.tr



Recep Tayyip ERDOĞAN

Cumhurbaşkanı

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

ELAZIĞ'I GELECEĞE TAŞIYORUZ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

Sunuş

Dr. Ömer TORAMAN

Elazığ Valisi



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 sayılı Kanun çerçevesinde program dönemine ilişkin performans hedef ve göstergeleri, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetleri ve bunlara ilişkin kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren Elazığ İl Özel İdaresi Performans Programı hazırlanmıştır.

Performans Programı; ilgili kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Stratejik plan ve bütçe ilişkisi performans programları doğrultusunda gerçekleştirilmekte, bu sayede de politika ve hedeflerin birlikteliği ve uyumu, kaynaklarının daha etkili ve verimli bir kullanılmasını sağlamaktadır.

Bu çerçevede, 2024 Yılı Performans Programı'nda, Elazığ İl Özel İdaresi'nin 2020-2024 yıllarını kapsayan 5 yıllık Stratejik Planda gösterilen amaç ve hedeflere ulaşmak için 2024 yılında gerçekleştirmeyi amaçladığı faaliyet ve projelere, bu faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak idari ve mali kaynaklara, performans hedef ve göstergelerine yer verilmiştir.

Elazığ İl Özel İdaresi, ildeki yaşam kalitesini ve halkın refah seviyesini yükseltmek için; görev, yetki ve sorumluluk alanında bulunan tüm hizmetlerini insanı merkeze alan, hizmeti esas kılan, şeffaf, katılımcı ve kalite duyarlılığını önceleyen bir anlayış içerisinde yürütmektedir.

Elazığ İl Özel İdaresi, tüm hizmet ve faaliyetlerini bu anlayış içerisinde, performans programında ortaya konulan hedef ve göstergeleri kanunların verdiği yetki ve yönetim anlayışının ışığında büyük bir özveri ile çalışarak hayata geçirecektir.

Bu çerçevede Elazığ İl Özel İdaresi'nin tüm birimlerinin katkısıyla hazırlanan bu programın başarısının izleyen dönemde İl Özel İdaresi adına çok daha etkili, verimli ve memnuniyet düzeyi yüksek hizmetler yapılmasına öncülük edeceğine inanıyorum.

2024 Yılı Performans Programının şehrimize, insanımıza ve ülkemize hayırlı olmasını diliyor, programın hazırlanmasında emeği geçen yönetici ve çalışanlara teşekkür ediyorum.

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

ELAZIĞ'I GELECEĞE TAŞIYORUZ

www.elazigozelidaresi.gov.tr



İbrahim ŞERBET

İl Genel Meclisi Başkanı

Elazığ İl Özel İdaresi, sürdürülebilir bir kalkınma anlayışı doğrultusunda Elazığ'ın tüm bileşenleriyle eş güdüm ve işbirliği içerisinde etkili ve verimli bir şekilde hizmetlerini gerçekleştirmektedir.

Elazığ'ın her bölgesine eşit hizmet sunarak kentin bütüncül bir yaklaşımla kalkınmasını hedefleyen Elazığ İl Özel İdaresi, 2020-2024 Stratejik Planında belirlenen hedefler çerçevesinde hizmet ve faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere "2024 Yılı Performans Programı"nı hazırlamıştır.

İl Özel İdaresi'nin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek hizmet ve faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren "2024 Yılı Performans Programı", 2024 yılında gerçekleştirilecek olan hizmetlerin adeta bir envanterini kapsamaktadır.

Stratejik planda belirlenen hedeflerimiz doğrultusunda modern ve katılımcı yönetim anlayışı ile vatandaşların hizmet memnuniyet düzeylerini üst düzeyde sağlayarak, tüm paydaşlarımızla işbirliği içerisinde daha yaşanılabilir bir Elazığ için gerçekleştirdiğimiz çalışmalar 2024 yılında da devam edecektir.

Halkımızın önceliklerini ve ihtiyaçları doğrultasında daha kaliteli, etkin ve verimli hizmet sunarak, hizmete ulaşmada kentsel alan kırsal alan ayrımını ortadan kaldırarak her bölgeye hizmetlerin eşit bir şekilde sunmak için bütün gayretimizle çalışmaktayız.

Yönetim anlayışımız çerçevesinde belirlenen bu amaç ve hedeflere ulaşmak için "2024 Yılı Performans Programı"nda gerçekleştirilmesi planlanan hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi için kullanılacak idari ve mali kaynaklara ayrıntılı bir şekilde yer verilmiş, performans ölçütleri bu çerçevede belirlenmiştir.

Elazığ İl Özel İdaresi 2024 Yılı Performans Programının ve gerçekleştirilecek hizmetlerin hayırlı olmasını diliyorum.

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

ELAZIĞ'I GELECEĞE TAŞIYORUZ

www.elazigozelidaresi.gov.tr



Ali ŞİŞ

Elazığ İl Özel İdaresi
Genel Sekreteri

Elazığ İl Özel İdaresi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer yasal düzenlemelerde ortaya konulan mali yönetim sistemi ve program bütçe yaklaşımı çerçevesinde gerçekleştirilecek hizmet ve yatırımların önceliklere ve ihtiyaçlara göre hayata geçirilmesi, kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına yönelik çalışmalarını 2024 Yılı Performans Programı ile devam ettirmektedir..

Elazığ İl Özel İdaresi "2024 Yılı Performans Programı", Elazığ İl Özel İdaresi 2020-2024 dönemi Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, belirlenen performans hedefleri, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek hizmet ve faaliyetlere yönelik olarak 2024 yılı bütçesindeki kaynaklar ve öncelikler belirlenerek hazırlanmıştır.

Bu çerçevede, 2024 Yılı Performans Programı Elazığ İl Özel İdaresi tarafından yürütülecek faaliyet, gerçekleştirilecek hizmet, uygulanacak projeler ile ulaşılması planlanan program performans göstergelerinin bütçe ile ilişkisini ortaya koymaktadır.

İdaremizin stratejik planında yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak için 2024 yılında gerçekleştirmeyi amaçladığı faaliyet ve projelerin yürütülmesinde kullanılacak idari ve mali kaynaklara performans programında yer verilmiştir.

Performans programıyla, İl Özel İdaresinin modern ve çağdaş düzeyde her bölgeye etkin hizmet sunan, kaynaklarını verimli kullanan, kapasitesini sürekli yenileyen bir yönetim anlayışı ile insanı hizmet planlamasının merkezine alarak kırsal ile kentsel alan arasındaki farklılıkları en aza indiren, hizmet sunumunda toplumsal faydayı ve kaliteyi esas alan, ihtiyaç ve öncelik odaklı hizmet planlaması yaparak etkin ve verimli hizmet üreten bir kuruluş haline getirmeyi hedeflemekteyiz.

Bu bağlamada harcama birimlerimiz tarafından somut ve ölçülebilir hedeflere uygun olarak Stratejik Planlama ve Performans esaslı bütçe uygulamaları kamu yönetimi reformu kapsamında idaremiz tarafından uygulamaktadır. Birim ve kurum performans parametrelerinin değerleri yıl boyunca izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Elazığ İl Özel İdaresi olarak Elazığ için, sorunları çözen, demokratik ve katılımcı, şeffaf, hesap verebilir, etkin ve verimli bir yerel yönetim oluşturma hedefiyle çalışmaktayız.

Elazığ İl Özel İdaresi 2024 Yılı Performans Programının ilimize hayırlı olmasını diliyorum. Bu vesile ile programın hazırlanmasında katkıda bulunan bütün birimlerimize emekleri için teşekkür ederim.

İL GENEL MECLİSİ ÜYELERİ



İbrahim ŞERBET
İl Genel Meclis Başkanı
AK Parti



Ahmet ÇİFTÇİBAŞI
İl Genel Meclis Üyesi
MHP



Ali KARABULUT
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Atilla PİRİNÇ
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Aytunç SUNGUROĞLU
İl Genel Meclis Üyesi
MHP



Cuma TELÇEKEN
İl Genel Meclis Üyesi
Bağımsız



Eyüp ÇELİK
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Feti Ahmet BEŞİKTAŞ
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Halim BEYAZELMA
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Hasan Ertuğrul KAR
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Haşim KARACİMŞİT
İl Genel Meclis Üyesi
Bağımsız



Hüseyin YILMAZ
İl Genel Meclis Üyesi
MHP



İsmail ÖKTEM
İl Genel Meclis Üyesi
Bağımsız



Kainat BAĞBUDAR
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Leyla YANLIÇ
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Mahmut OKÇUOĞLU
İl Genel Meclis Üyesi
CHP



Mehmet Ali AYTEKİN
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Mehmet DARILMAZ
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Mehmet Hanifi COŞKUN
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Mithat GÜNDÜZ
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Muzaffer BULUT
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Orhan AKYEL
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Osman DİLEK
İl Genel Meclis Üyesi
MHP



Raif ASLAN
İl Genel Meclis Üyesi
MHP



Sedat UYANIK
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Sultan KAYA
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Suphi ÖZAY
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Şemsettin BAL
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Turgay AKSOY
İl Genel Meclis Üyesi
AK Parti



Veysel FIRAT
İl Genel Meclis Üyesi
MHP



MİSYON

Kanunlarla belirlenen yetki ve görevler dâhilinde ildeki kişi ve kuruluşlara yönelik, başta kırsal kalkınma olmak üzere, eğitim, kültür ve sosyal refahın arttırılması, sağlık, tarım, çevre ve bayındırlık alanlarında hizmetleri adil, katılımcı, etkin, saydam, hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde yürütmek; ilin kaynaklarını planlı, akılcı biçimde dağıtımını ve kullanımını sağlayarak, sürdürülebilir bir kalkınma hedefiyle halkın gelir seviyesini ve ilin refah düzeyini yükselterek ilimizi ülke genelinde tercih edilen marka bir şehir yapmak.

VİZYON

Şeffaf ve katılımcılığı esas alan,Vatandaş odaklı, Yenilikçi,Tarihi ve kültürel mirasını 21. yüzyılın dinamizmi ile sentezleyerek toplumsal gelişme sürecinde üstlenmiş olduğu liderlik rolünü sürdürmek isteyen bir kamu kuruluşu olmak.

TEMEL İLKE ve DEĞERLER

Elazığ İl Özel İdaresi olarak;

Güvenilir, şeffaf,hesap verme yükümlülüğü olan,

Hizmetlerin sunumunda verimliliği, etkinliği ve tutumluluğu esas almak,

Katılımcı bir yönetim anlayışıyla karar almak ve uygulamak

Vatandaş memnuniyetini sağlamak,(Odaklılık)

Hizmet kalitesinden ödün vermemek,

Diğer kurum kuruluş ve STK' lar la koordinasyon yapmak,

Çevresel, kültürel ve tarihsel mirası korumak,

Hizmet ve faaliyetlerde hukuki ve etik kuralları gözetmek,

Değişime ve gelişime açık olmak,

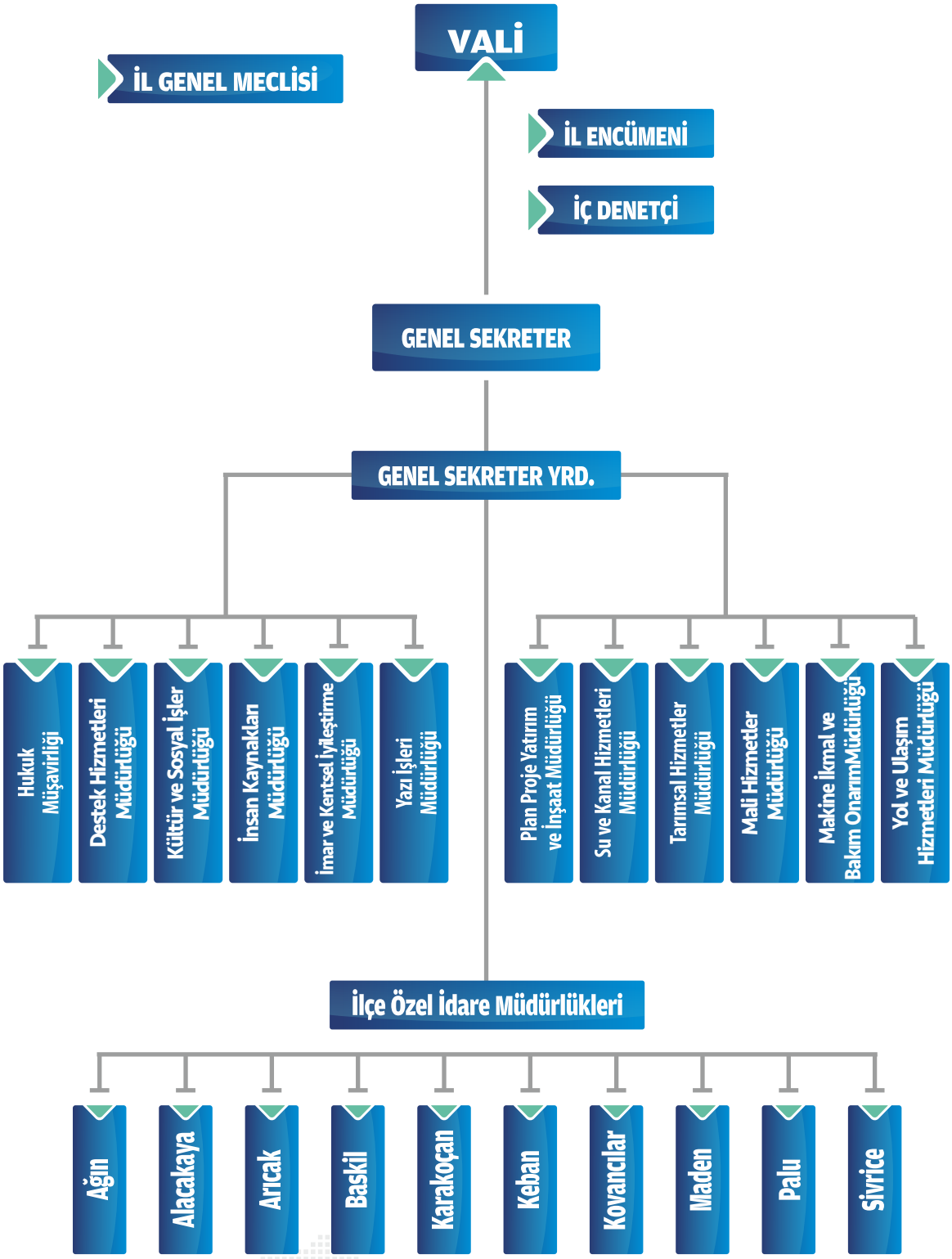
» DAYANAK

Kamu idarelerince; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan plandır. Kısaca;

- Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını,
- Temel ilke ve politikalarını,
- Hedef ve önceliklerini,
- Performans ölçütlerini,
- Bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içermektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9. maddesi gereğince; Kamu İdarelerinin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde stratejik plan hazırlamaları, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmaları gerekmektedir.

TEŞKİLAT YAPISI



→ İl Özel İdaresinin Faaliyetleri ile İlgili Mevzuat

İl Özel İdarelerinin görev alanlarının geniş kapsamlı olması nedeniyle çok sayıdaki yasal düzenlemeyle ilişkili olması, bu kuruluşların yetki ve yükümlülüklerinin belirlenmesini zorunlu kılmaktadır. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında 5302 sayılı Kanunda İl Özel İdarelerinin yetki ve yükümlülükleri aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

→ Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat

İl Özel İdaresinin 5302 Sayılı Kanuna Göre Yetki ve Yükümlükleri

SIRA	5302 SAYILI KANUNA GÖRE KANUNİ YETKİ VE YÜKÜMLÜLÜK	YETKİ VE YÜKÜMLÜLÜK ALANI
1	Gençlik ve Spor	İl sınırları içinde
2	Sağlık	İl sınırları içinde
3	Tarım	İl sınırları içinde
4	Sanayi ve Ticaret	İl sınırları içinde
5	İl Çevre Düzeni Planı	İl sınırları içinde
6	Bayındırlık ve İskân	İl sınırları içinde
7	Toprağın Korunması	İl sınırları içinde
8	Erozyonun Önlenmesi	İl sınırları içinde
9	Kültür	İl sınırları içinde
10	Sanat	İl sınırları içinde
11	Turizm	İl sınırları içinde
12	Sosyal Hizmetler ve Yardımlar	İl sınırları içinde
13	Yoksullara Mikro Kredi Verilmesi	İl sınırları içinde
14	Çocuk Yuvaları ve Yetiştirme Yurtları Yapmak	İl sınırları içinde
15	İlk ve Orta Öğretim Kurumlarına arsa temini, binalarının yapımı, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanması	İl sınırları içinde
16	İmar	Belediye sınırları dışında
17	Yol	Belediye sınırları dışında
18	Su	Belediye sınırları dışında
19	Kanalizasyon	Belediye sınırları dışında
20	Katı Atık	Belediye sınırları dışında
21	Çevre	Belediye sınırları dışında
22	Acil Yardım ve Kurtarma	Belediye sınırları dışında

SIRA	5302 SAYILI KANUNA GÖRE KANUNİ YETKİ VE YÜKÜMLÜLÜK	YETKİ VE YÜKÜMLÜLÜK ALANI
23	Orman Köylerinin Desteklenmesi	Belediye sınırları dışında
24	Ağaçlandırma Yapmak	Belediye sınırları dışında
25	Park ve Bahçe Tesis Etmek	Belediye sınırları dışında
26	Gayrisıhhî müesseseler ile halka açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek, denetlemek ve açılış -kapanış saatlerini belirlemek	Belediye sınırları dışında
27	Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için izin ve ruhsat vermek	5302 Sayılı Kanunun 7/(a) Maddesi
28	Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetlerini denetleme k	5302 Sayılı Kanunun 7/(a) Maddesi
29	Yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak, uygulamak	5302 Sayılı Kanunun 7/(b) Maddesi
30	Kanunlarda belirtilen cezaları vermek	5302 Sayılı Kanunun 7/(b) Maddesi
31	Hizmet amacıyla taşınır ve taşınmaz mal almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek, takas etmek, sınırlı ayni haklar tesis etmek	5302 Sayılı Kanunun 7/(c) Maddesi
32	Borç almak.	5302 Sayılı Kanunun 7/(d) Maddesi
33	Bağış kabul etmek	5302 Sayılı Kanunun 7/(d) Maddesi
34	25.000 TL'ye kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek	5302 Sayılı Kanunun 7/(e) Maddesi
35	İl Özel İdaresine ait vergi, resim, harçların, tarh, tahakkuk, tahsilini yapmak	5302 Sayılı Kanunun 7/(f) Maddesi
36	Hizmetleri ile ilgili olarak halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak	5302 Sayılı Kanunun 7/(g) Maddesi
37	Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, mevzuata göre sermaye şirketleri kurmak	5302 Sayılı Kanunun 52. Maddesi
38	Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlarakurucu üye ya da üye olmak, bu faaliyet ve organizasyonlarda ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek	5302 Sayılı Kanunun 62. Maddesi
39	Diğer kamu kurum kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla kaynak aktarımında bulunmak	5302 Sayılı Kanunun 64/(a) Maddesi
40	Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için gerekli bina ve tesisler ile ayni ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel görevlendirmek	5302 Sayılı Kanunun 64/(b) Maddesi
41	Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 sayılı Kanun kapsamındaki meslek odaları ile hizmet projeleri gerçekleştirmek	5302 Sayılı Kanunun 64/(c) Maddesi
42	Kendisine ait taşınmazları asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere ve 25 yılı geçmemek şartıyla diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis etmek veya kiraya vermek	5302 Sayılı Kanunun 64/(d) Maddesi

→ Diğer Kanunlarla Verilen Görev ve Yetkiler

- 3202 Köye Yönelik Hizmetler Hakkındaki Kanun
- 222 İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 3194 İmar Kanunu
- 4562 Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- 2872 Çevre Kanunu
- 3285 Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- 2510 İskân Kanunu
- 3998 Köy Mezarlıklarının Korunması Hakkındaki Kanun
- 1593 Umumi Hıfzısıhha Kanunu
- 5286 Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
- 5442 İl İdaresi Kanunu
- 3213 Maden Kanunu ve Çeşitli Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
- 5226 Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 5403 Toprak Koruma ve Arazi Kanunu
- 927 Sıcak ve Soğuk Maden Sularının İstismarı İle Kaplıcalar Tesisatı Hakkında Kanun
- 5902 Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

→ İl Genel Meclisi'nin 5302 Sayılı Kanuna Göre Görev ve Yetkileri (5302 Sayılı Kanunun 10. Maddesi)

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

i) İl Özel İdaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

j) Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

k) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

l) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

m) İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

İl Encümeni'nin 5302 Sayılı Kanuna Göre Görev ve Yetkileri

İl Encümeni Valinin başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile biri genel sekreter olmak üzere Valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.

Valinin katılamadığı encümen toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri Vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

ENCÜMENİN GÖREV VE YETKİLERİ ŞUNLARDIR (5302 Sayılı Kanunun 26. Maddesi)

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

→ Vali'nin Görev ve Yetkileri
(5302 Sayılı Kanunun 30. Maddesi)

"Vali ve Mülki Amir sıfatı ile 250 civarında Kanunda, 550 civarında Yönetmelikte, ayrıca Kanun Hükmünde Kararnamelerde ve Tebliğlerde çok sayıda görev ve yetkiler verilmektedir."

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

a) İl Özel İdaresi teşkilatının en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak

c) İl Özel İdaresini devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) İl Encümenine başkanlık etmek.

e) İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) İl Genel Meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j) İl Özel İdaresi personelini atamak.

k) İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o) Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

→ Diğer Kuruluşlarla İlişkiler (5302 Sayılı Kanunun 64. Maddesi)

İl Özel İdaresi, İl Genel Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstelenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli bina ve tesisler ile arsa ve aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel görevlendirebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.

d) Kendilerine ait taşınmaz malları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak ve süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması durumunda, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir.

(b) ve (d) bentleri uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarına İl Özel İdarelerince karşılanan veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

→ İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler (5302 Sayılı Kanunun 8. Maddesi)

İl Özel İdaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muaftır.

→ Faaliyet Alanları ve Hizmet Belirlenmesi

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl Özel İdaresi'nin mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenmektedir. İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon, vali tarafından sağlanır. Kuruluş tarafından sunulan hizmetler birimlere göre şöyledir:

İç Denetçinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Görev Tanımı

İç denetim birimi, Valilik Makamı'nın 13.01.2017 tarihli onayı ve Koordinasyon Kurulu' nun uygun görüşü ile İç Denetim Birimi Başkanlığı'na dönüştürülmüştür. İç Denetim Birimi Başkanlığı danışma ve denetim birimidir.

İdaremiz merkez ve ilçe teşkilatına dâhil bütün birimlerin tüm faaliyet, sistem, süreç, proje, karar ve işlemleri iç denetim faaliyeti kapsamındadır.

İç denetim faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bu Kanuna bağlı olarak çıkartılan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik esas olmak üzere İç Denetim Koordinasyon Kurulu (İDKK) tarafından hazırlanıp yürürlüğe giren Kamu İç Denetim Standartları, Kamu İç Denetim Rehberi, Kamu İç Denetim Genel Tebliği ve diğer düzenlemeler ile hazırlanan İç Denetim Yönergesi hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Görevleri

İç Denetçilerin 5018 Sayılı KMYKK' nun 63.maddesinde iç denetimin tanımı

› "İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

› İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir" şeklinde yapılmıştır. Aynı kanunun müteakip 64. maddesinde de iç denetçilerin görevlerine yer verilmiştir.

› 12/7/2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren İç Denetçilerin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile iç denetçilerin çalışma usul ve esasları belirlenmiş olup, bu yönetmeliğin 13/A maddesinde, İç denetim birim başkanının görev ve yetkileri, 15.maddesinde iç denetçinin görevleri, 16. maddesinde iç denetçinin yetkileri ve 17. maddesinde de iç denetçinin sorumlulukları belirlenmiştir.

› Bu mevzuat doğrultusunda hazırlanan Elazığ İl Özel İdaresi İç Denetim Yönergesi, 14.07.2015 tarihli üst yönetici (Vali) onayı ile yürürlüğe girmiştir.

› Bu yönergenin 11. maddesinde , iç denetçinin görevleri, 12. maddesinde iç denetçinin yetkileri ve 13.maddesinde de iç denetçinin sorumlulukları belirlenmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile İç Denetçilerin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda hazırlanan yönergenin 4. maddesinde iç denetimin amacına, 5. maddesinde iç denetimin kapsamına, 6. maddesinde de iç denetimin uygulanmasına dair esaslara yer verilmiştir.

› Açıklanan mevzuat hükümleri çerçevesinde,

İç Denetimin Amacı:

› İç denetim faaliyeti; idarenin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

› İç denetim faaliyeti sonucunda, kamu idarelerinin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için kamu idaresinin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunulur.

› İç denetim, nesnel güvence sağlamanın yanında, özellikle risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerini geliştirmede idareye yardımcı olmak üzere bağımsız ve tarafsız bir danışmanlık hizmeti sağlar. Danışmanlık hizmeti, idarenin hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerinin ve işlem süreçlerinin sistemli ve düzenli bir biçimde değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunulmasıdır.

› Nesnel güvence sağlama; kurumun risk yönetimi ile kontrol ve yönetim süreçlerinin etkin bir şekilde işlediğine, üretilen bilgilerin doğruluğuna ve tamlığına, faaliyetlerin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğine, varlıklarının korunduğuna dair kurum içine ve kurum dışına yeterli güvencenin verilmesidir.

İç Denetimin Kapsamı

› İdarenin tüm süreç, işlem, faaliyet ve projeleri ile tüm birimleri iç denetim kapsamındadır. Bu denetimler risk düzeyi esas alınarak sistematik ve disiplinli bir yaklaşımla denetim standartlarıyla uyumlu olarak yapılır.

İç Denetimin Uygulanması

İç denetim aşağıda belirtilen denetim uygulamalarını kapsar:

Uygunluk Denetimi: Kamu idarelerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunun incelenmesidir.

Mali Denetim: Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin hesap ve işlemlerin doğruluğunun; mali sistem ve tabloların güvenilirliğinin değerlendirilmesidir.

Sistem Denetimi: Denetlenen birimin faaliyetlerinin ve iç kontrol sisteminin; organizasyon yapısına katkı sağlayıcı bir yaklaşımla analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilmesi, kalite ve uygunluğunun araştırılması, kaynakların ve uygulanan yöntemlerin yeterliliğinin ölçülmesi suretiyle değerlendirilmesidir.

Performans Denetimi: Yönetimin bütün kademelerinde gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkililiğin, ekonomikliğin ve verimliliğin değerlendirilmesidir.

Bilgi Teknolojisi Denetimi: Denetlenen birimin elektronik bilgi sistemlerinin sürekliliğinin ve güvenilirliğinin değerlendirilmesidir.

İç denetim, birinci fıkrada belirtilen denetim uygulamalarından bir veya birkaçını kapsayacak şekilde risk odaklı olarak yapılır. Ayrıca, bir faaliyet veya konu ile ilgili bütün birimler de denetim kapsamına alınabilir.

İç Denetim Biriminin Yapısı ve İşleyişi:

İç denetim birimi, iç denetim birim başkanı, iç denetçiler ve ihtiyaca göre görevlendirilen büro personelinden oluşur.

İç denetim birimi idari yönden doğrudan üst yöneticiye bağlı olarak faaliyetlerini yürütür. İç denetim birimi üst yönetici dışındaki makam veya mercilerle ilişkilendirilemez. İç denetçiler görevlerini üst yöneticiye karşı sorumlu olarak yürütürler.

› İç denetim birimi, birim faaliyetleri hakkında üst yöneticiye düzenli olarak bilgi verir ve denetlenen birimlerle uzlaşılamayan hususlar ile izleme sonuçlarını üst yöneticiye ayrıca raporlar.

› İç denetim faaliyetinin denetim standartları ve etik kurallara uygun ve etkili bir şekilde yürütülmesi için üst yönetici ve iç denetim birimi tarafından gerekli önlemler alınır.

› İç denetim birimlerinde, özellikli alanlarda yapılacak denetim faaliyetleri kapsamında idare içinden ya da diğer idarelerden geçici süreli teknik veya uzman personel görevlendirilebilir.

İç Denetçilerin Görevleri:

İç denetçiler aşağıdaki görevleri yürütür:

› Nesnel risk analizlerine dayanarak Kurumun risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim yapılarını değerlendirmek.

› Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.

› Kurumun faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunu denetlemek ve harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak.

› Kurumun harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

› Kurumun mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,

› Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve sonuçlarını izlemek,

› Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında, bu durumu ve suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

› Kurum birimlerince üretilen bilgi ve raporların doğruluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

› Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek.

İç Denetçilerin Yetkileri

› İç denetçiler görevlerinin yerine getirilmesi ile ilgili olarak aşağıdaki yetkilere sahiptir:

› İç denetim faaliyetleriyle ilgili olarak elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını talep etmek.

› Denetlenen birim çalışanlarından veya yürütülen görevin ilgili olduğu birim personelinden iç denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek.

› İç denetim faaliyetlerinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkanlardan yararlanmak.

› İç denetim faaliyetlerinin gerektirdiği konularda uzman yardımı almak veya uzman görüşünden yararlanmak.

› Görevin yürütülmesini engelleyici tutum, davranış ve hareketlerde bulunanları üst yöneticiye bildirmek.

İç Denetçilerin Sorumlulukları:

› İç denetçiler, görevlerini yerine getirirken aşağıdaki hususlara riayet ederler:

› Mevzuata, iç denetim yönergesine, denetim ve raporlama standartlarına ve etik kurallara uygun hareket etmek,

› Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek.

› İç denetim faaliyetlerinde yetki ve ehliyetini aşan durumlarda üst yöneticiyi haberdar etmek,

› Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde, durumu üst yöneticiye bildirmek,

› Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde tarafsız olmak,

› Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak.

İç Denetim Birimi Başkanının Görev ve Yetkileri:

› İç denetim birimi başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

› İç denetim birimini, mevzuata, denetim ve raporlama standartlarına ve Kurulun diğer düzenlemelerine uygun olarak yönetmek.

› İç denetçilerin de katılımıyla iç denetim yönergesi, iç denetim planı ve iç denetim programını hazırlamak ve üst yöneticinin onayına sunmak.

› İç denetçilerin program kapsamında ve program dışı görevlendirmelerini yapmak.

› İç denetçilerin, iç denetim plan ve programlarına uygun olarak faaliyet yürütmelerini sağlamak ve bu yönde gerekli tedbirleri almak.

› İç denetim raporlarının, Kurul tarafından belirlenen raporlama standartlarına uygunluğunu kontrol etmek.

› Denetim sonuçlarını izlemek, denetlenen birim yöneticisi ile mutabık kalınan hususların yerine getirilip getirilmediğini takip etmek.

› Yıllık iç denetim faaliyet raporunu, iç kontrol sistemine ilişkin genel değerlendirmeyi de kapsayacak şekilde hazırlamak.

› Kurulun düzenlemeleriyle uyumlu olarak, iç denetim faaliyetinin kalitesini gözetmek ve bu amaçla kalite güvence ve geliştirme programını oluşturmak, iç denetçilerin performansını takip etmek.

› Dış değerlendirme sonuçlarına ilişkin düzeltici ve iyileştirici önlemleri almak.

› İç denetçilerin, meslek içi eğitim programına uygun bir şekilde, bilgi ve becerilerini düzenli olarak artırmalarını sağlamak.

› Gerekli görülmesi durumunda, iç denetim faaliyetlerine yönelik olarak başka bir iç denetçiden veya konunun uzmanından görüş veya yardım alınmasını sağlamak.

› İç denetçilerin görevlerini yaparken bağımsızlık veya tarafsızlığının tehlikeye girdiği veya ihlal edildiği durumlarda gerekli tedbirleri almak ve üst yöneticiyi bilgilendirmek.

› İdari ve/veya cezai yönden suç teşkil eden, soruşturma veya ön inceleme yapılmasını gerektiren durumlara ilişkin iç denetçilerin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

› İç denetime ilişkin mevzuatın ve Kurul kararlarının uygulanmasında ortaya çıkan tereddütleri ve sorunları Kurulun bilgisine sunmak.

› Mevzuatla verilen diğer görevler ile iç denetim faaliyetleriyle ilgili olarak bakanlıklarda bakan ve üst yönetici, diğer idarelerde ise üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Hukuk Müşavirliği

Görev Tanımı

Elazığ İl Özel İdaresi'nin ve bağlı birimlerinin hukuki danışmanlığı ve İdareyle ile ilgili tüm davaların takibinden sorumludur.

Görevleri

a) İdarenin ve bağlı birimleri tarafından iletilen hukuki konularda görüş bildirmek.

b) İdareye ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.

c) İdare ve bağlı birimlerin ihale kanunları ve ihale sözleşme tasarıları ile ilgili inceleme yapmak ve görüş bildirmek.

ç) Her türlü yargı organı, hakim ve icra daireleri ile noterler tarafından İl Özel İdaresi adına İl Özel İdaresi tüzel kişiliğine yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek.

d) İl Özel İdaresi birimlerince hazırlanan yönetmelik, genelge ve diğer düzenleyici işlemlere ilişkin taslaklar hakkında görüş bildirmek.

e) Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak.

f) Vali, Genel Sekreter ve mevzuatın verdiği benzer diğer iş ve işlemleri yapmak.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Görev Tanımı

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kurumun görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesini sağlamak amacıyla insan kaynaklarının planlanması, işe alınması, hizmet birimlerinde görevlendirilmesi, geliştirilmesi, özlük işlerinin takibi ve insan kaynaklarına ilişkin iş tanımlarının güncellenmesi, ücret yönetimi, eğitim planlaması, performans yönetimi, kariyer yönetimi gibi çalışmaların objektif kıstaslara uygun olarak gerçekleştirilmesinden sorumlu birimdir.

Görevleri

a) Devlet Memurları Kanunu ve İş Kanunu ile ilgili olarak İl Özel İdaresince istihdam edilen/edilecek memur, sözleşmeli memur, işçi ve Elazığ İl Özel İdaresi Personel A.Ş işçilerinin tüm iş ve işlemleri yürütmek.

b) Personelin özlük ve sicil kayıtlarını tutmak.

c) İdaremizde görev yapan personellerin her türlü izin iş ve işlemlerini yürütmek.

ç) Atama ve nakil ile ilgili işlemleri yürütmek.

d) Personellerin derece/kademe terfi ve intibak işlemlerini takip etmek.

e) Personelin emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek.

f) Norm kadro ilke ve standartlarının uygulamasını yapmak.

g) Disiplin ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

ğ) Özel İdare Birimlerinde ilgili mevzuat gereği staj yapacak öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

h) İl Özel İdaresi personeli için hizmet içi dahil her türlü eğitim faaliyetlerini yürütmek.

ı) Kurum personeline giyim kuşam yönetmeliği gereğince verilecek malzemelerin satın alınarak dağıtımını yapmak.

i) Kurum personelinin maaş, ücret, tedavi ve yolluk ile ilgili hakedişlerini hazırlamak.

j) Arşiv mevzuatı gereğince İl Özel İdaresi arşivinin, tasnif, saklama, muhafaza, ayıklama ve imha ile ilgili iş ve işlemlerini yapmak.

k) Sivil Savunma Planlarını hazırlamak ve planları güncellemek.

l) Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerinin uygulanmasını takip etmek ve yangın önleme tedbirlerini denetlemek veya denetimini sağlamak.

m) Kurumumuzda görevlendirilen İŞKUR elemanlarının giriş ve çıkış işlemleri ile ücretlerinin tahakkukunu yapmak.

n) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereğince Kurumun genel iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve işverene önerilerde bulunmak.

n) Kurum çalışanlarına poliklinik hizmeti verip, ilk yardım gerektiren durumlarda acil müdahalede bulunmak.

o) Muhtar maaşlarını ve prim ödeme işlemlerini yapmak.

ö) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Görev Tanımı

Elazığ İl Özel İdaresi'nin Yazı İşleri Müdürlüğü'ne ilişkin görevlerinin planlanması yürütülmesi koordine edilmesi ve denetlenmesinden sorumlu birimdir

Görevleri

a) İl Genel Meclis Üyelerinin kayıt işlemlerini yürütmek.

b) İl Genel Meclisi ve İl Encümeni gündemini hazırlamak.

c) İl Genel Meclisi, İl Encümeni Meclis Komisyonlarına ait raportörlük hizmetlerini yürütmek.

ç) Meclis toplantı salonlarını hizmete hazır tutmak.

d) Meclis toplanma duyurularının ilgililere ulaştırılmasını sağlamak.

d) Toplantı gündem ve eklerini divana düzenli bir şekilde sunmak.

e) Meclis Başkanlığınca Komisyonlara havale edilen tekliflerin seyrini takip etmek.

f) Komisyonlarca yazılacak raporları düzenlemek ve kaydını yapmak.

g) Rapor ve eklerin çoğaltılmasını sağlayarak, raporları Meclis Üyelerine ve ilgililere zamanında dağıtımı yapmak.

ğ) Meclis oturumlarının ses ve görüntü kayıt cihazları ile kaydını yapıp zabıta geçirilmesini sağlamak.

h) Kurum içi ve kurum dışı gelen ve giden evrak kayıt ve postalarına iş ve işlemlerini yürütmek.

ı) CİMER sisteminden gelen müracaatların süresi içinde değerlendirilerek cevaplandırılmasını sağlamak.

i) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Görev Tanımı

İl Özel İdaresinin mevcut yapısında gidere ilişkin işlemler ile kayıtlar Muhasebe Yetkilisi nezdinde gelirin tarh ve tahakkuku ile tahsili işlemlerinin yürütülmesini sağlayarak, 5018 sayısı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verilebilirlik, mali saydamlık ile tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanmasını sağlayan birimdir.

Görevleri

a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.

b) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

c) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren İdare bütçesini hazırlamak, stratejik plan ve performans programına uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

ç) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.

d) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

d) İdarenin muhasebe hizmetlerini yürütmek.

e) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak İdarenin idare faaliyet raporunu hazırlamak.

f) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

g) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.

ğ) Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Genel Sekretere, Genel Sekreter Yardımcısına ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

h) Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.

ı) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.

i) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Görev Tanımı

Kurum hizmet binalarının bakım onarım işlerini yapmak, su-elektrik-ısınma ve iletişim hizmetlerinde devamlılığı sağlamak, birim müdürlüklerinin talebi doğrultusunda mal ve hizmet satın alımında bulunmak, ihale işlemleri gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla oluşturulan bir müdürlüktür.

Görevleri:

a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.

b) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

c) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren İdare bütçesini hazırlamak, stratejik plan ve performans programına uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

ç) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.

d) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

d) İdarenin muhasebe hizmetlerini yürütmek.

e) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak İdarenin idare faaliyet raporunu hazırlamak.

f) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

g) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.

ğ) Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Genel Sekretere, Genel Sekreter Yardımcısına ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

h) Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.

ı) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.

i) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Görev Tanımı

İl Özel İdaresinin görev alanında sayılan köy ve bağlı yerleşim birimlerinde kültür ve sosyal hizmetlere ilişkin görevleri yürütmek.

a) Kültürel değerlerin tanıtımının yapılmasına katkı sağlamak, doğal, tarihi, sosyal ve kültürel çevreyi korumak, turizmle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

b) İlimizin tanıtımı için kitap, broşür, afiş ve haritalar hazırlayarak dağıtımını yapmak, ulusal ve uluslararası fuar, festival ve organizasyonlara katılmak ve kuruluşları desteklemek.

c) İlimizde düzenlenen sağlık, sosyal ve kültürel içerikli faaliyetlere destek olmak.

ç) Av, gençlik, dağ, doğa, inanç, kış, kültür, kongre ve sağlık turizmi vb. ilin yapısına göre turizm çeşitleri belirleyerek bu konuda çalışmalar yapmak ve yeni turizm sahaları açmak.

d) Valinin ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, milli ve dini bayramlarla, tören vb. işler ile ilgili Kurumumuza verdiği görevleri yürütmek.

e) Kültürel ve tarihi yerlerin restorasyonu ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve bunların işletilmesini sağlamak.

f) Sporun tabana yayılması ve sevdirilmesi amacıyla gerekli çalışmalar yapmak ve bu amaçla amatör spor kulüplerine gerekli desteği sağlamak.

g) İl Özel İdaresinin halkla ilişkiler, reklam, tanıtım, basın yayın işlerini yürütmek, resmi gazete, ulusal ve yerel gazeteleri takip etmek.

ğ) Sivil toplum faaliyetlerine destek olmak.

h) İl Özel İdaresine ait misafirhane, spor tesisleri, yemekhane ve diğer sosyal tesisleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, koordine etmek, kontrolünü sağlamak ve istatistiki verilerini tutmak.

ı) Merkeze bağlı köylerin çöp ve evsel atıklarının toplanması ile ilçelerde Köylere Hizmet Götürme Birlikleri ve İlçe Belediyeleri ile birlikte evsel atıkların toplanmasının koordinasyonunu sağlamak.

i) 29886 sayılı Şehitlik Yönetmeliği gereğince şehitliklerin bakım, onarım ve çevre düzenlemelerini yapmak.

j) Özel güvenlik hizmetlerine ilişkin mevzuat hükümleri gereği verilen görevleri yerine getirmek.

k) İlimiz köylerinde larva ve uçkun haşerelere karşı ilaçlama faaliyetlerini yürütmek.

l) Kurumumuz bünyesinde faaliyette bulunan İpekyolu Uluslararası Çocuk ve gençlik çalışmaları Merkezi'nin gerçekleştirdiği etkinlikleri hazırlamadaki iş ve işlemleri yapılmasını ve tanıtılmasını sağlamak.

m) Geçici hayvan hastanesi aracı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

n) Hizmet binalarının temizliğini yapmak.

o) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

Görev Tanımı

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, İl Çevre Düzeni Planı, 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, Koruma Amaçlı Planlar, 5366 Sayılı Kanuna göre ilan edilen yenileme alanları projeleri, mücavir alan sınırlarının tespiti ifraz ve tevhit işlemleri, kaçak yapıların denetimi ve yıkımı için gerekli tespit işlemlerinin yapımı İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğünce gerçekleştirilmiş olacaktır.

5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu ile Özel İdarelere verilen belediye sınırları dışındaki sıhhi ve gayrısıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek 3213 sayılı kanunla I (a) grubu madenlere ruhsat vermek ve denetlemek, 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Minarelli Sular Kanununa göre arama ve işletme ruhsatlarını vermek ve denetlemek ayrıca 167 Sayılı Yeraltı Suları Hakkındaki Kanun gereği iş ve işlemleri yapmak.

Görevleri

a) 5302 sayılı Kanunla verilen imar hizmetlerini ve 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun gerektirdiği bütün işleri yapmak

b) 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamında korunması gerekli taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

c) Tevhit, ifraz, harita yapımı, mevzi, imar onama, ruhsat yapı izni işlerini yürütmek.

ç) Yapı ruhsatı ve yapı kullanım belgesi düzenlenmesi süreci öncesi ruhsat ve eklerinde gerekli incelemeleri yaparak, projeleri (mimari, statik, mekanik, elektrik) onaylamak.

d) Ruhsata bağlanan inşaatların, ruhsat eklerine ve projelerine uygun olup olmadığını denetlemek.

e) İmar Kanunu gereğince inşaat ve eklerine aykırı veya ruhsatsız kaçak yapılan inşaatlara denetlemek ve idari para cezası uygulamak.

f) Plansız alanlarda köy yerleşim alanı tespiti yapmak ve İl Encümenine sunmak.

g) 442 sayılı Köy Kanunu ve Köy Yerleşim Alanı Uygulama Yönetmeliği uyarınca, belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki alanlarda köy yerleşim planları yapmak, yaptırmak, incelemek ve onaylamak.

ğ) Yapı Denetime tabi yapılarda Yapı Denetim Sistemi üzerinden iş ve işlemleri yapmak ve takip etmek.

h) İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile İl Özel İdaresi adına tahsis edilen taşınmazların envanterini çıkarmak ve güncel kayıtlarını tutmak.

ı) İl Özel İdaresine ait taşınmazların alımı, satımı, trampa edilmesi ve tahsis şeklinin değiştirilmesine dair iş ve işlemleri yapmak.

i) 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında kum ve çakıl ocaklarına I(a) Grubu Maden İşletme Ruhsatı vermek her türlü takip ve denetimini yapmak, kanuna aykırı çalışmalarda bulunanlara ceza işlemleri uygulamak.

j) Yer altı kuyuları ile kaynak sularının kira iş ve işlemlerini yapmak.

k) 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli suları kiralama iş ve işlemlerini yürütmek ve ruhsatlandırmak.

l) 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında belediye mücavir alanı dışındaki sıhhi müesseseler, gayrisıhhi müessesler, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetim hizmetlerini yürütmek.

m) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Görev Tanımı

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. maddesinin (b) bendi ile İl Özel İdaresine 5286 sayılı kanun ile değişik 3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanunun Ek 2. maddesinde belirtilen görevler ve fiilen yapılan iş ve işlemler;

Görevleri

a) Köye bağlı yerleşim birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içme suyu ve kullanma suyu tesisleri yapmak, bu amaçla gerekli etüd ve projeleri hazırlamak.

b) Sahipli veya köyün bedeli mukabili iktisap ettiği sularla diğer gayrimenkulleri, 2492 sayılı Kamulaştırma Kanunu gereğince kamulaştırmak veya gayrimenkul üzerinden irtifak hakkı tesis etmek.

c) Kamu kurum ve kuruluşları ile mahalli idareler, gerçek ve tüzel kişiler tarafından talep edilen sondaj uygulamalarını imkânlar ölçüsünde protokol düzenlemek ve bedeli mukabilinde yaptırmak.

ç) İçme suyu amaçlı drenaj çalışmaları, hidrojeolojik, jeofizik etütleri, iskan yerleri için temel sondaj etütleri yapmak ve yapılmasını sağlamak ve yaptırmak.

d) İçme suyu amaçlı, içme suyu depo yerleri ve güzergâhları ile ilgili jeolojik etütleri yapmak, bu çalışmalar esnasında heyelan durumlarını incelemek, su alma yapılarında güzergâh tespitleri ve su alanlarını tespit etmek ve yapmak.

e) Köy ve yerleşim birimlerinin her türlü kanalizasyon ve arıtma tesislerini yapmak veya yaptırmak.

f) İçme suyu kimyasal ve bakteriyolojik tahlillerini yapmak.

g) Fosseptik temizletme talebinde bulunan gerçek ve tüzel kişilerin taleplerini İl Genel Meclisi Kararına göre değerlendirmek, gerekli iş ve işlemleri yapmak.

ğ) Terfili içme-kullanma suyu inşaatlarının ilgili kurumlardan enerji müsaadesi alınmak kaydıyla enerji besleme tesislerini yapmak ve yaptırmak.

h) İçme suyu amacı ile kullanılacak kaynakların tahsis kararlarının iş ve işlemlerini yürütmek.

ı) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Görev Tanımı

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. maddesinde belirtilen devlet ve il yolları ağı dışında kalan köyler ile belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan yerleşim birimlerinin ve bunlara bağlı yerleşim birimlerinin yollarının yapımını, onarımını, bakımını gerektiğinde asfaltlanmasını, sanat yapılarını ve köprülerini, protokollü işleri, trafik kanunu ile verilen görevleri yapmak veya yaptırmak, bu maksatla gerekli teknik ve idari işleri yürütmek, bağlı birimleri sevk ve idare etmekle sorumlu birimdir.

Görevleri

a) Yol ağında bulunan yolların yapımını, bakımını, onarımını ve gerektiğinde asfalt, stabilize, kilit parke veya beton yol yapımı ile sanat yapılarını, köprülerini, her türlü bina ve tesislerini yapmak, yaptırmak.

b) Asfalt üretim tesislerinin (plent) ve parke imalathanesinin üretim, takip, kontrol ve arazi uygulamasını yapmak. İlçelerde bulunan bakımevleri ile şantiyelerdeki iş ve işlemlerini yürütmek ve bu bakımevlerindeki araçların yönlendirilmesini ve gerekli koordinasyonu sağlamak.

c) Trafik Kanunu ile verilen görevleri yürütmek.

ç) Yol ağı taleplerini master plan kriterlerine göre değerlendirerek yol ağı değişikliğini İl Genel Meclisine sunmak.

d) Köy yolları ağı dışında bulunan ve köylünün kullanmakta olduğu arazi yollarında greyderli, malzemeli bakım ve sanat yapılarını yapmak.

e) Köy meydan düzenlenmesi ve köy içi yolları düzenleme proje ve uygulamaları ile arazi yollarının bakımını yapmak ve yaptırmak.

f) 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu kapsamında adres kayıt ve numarataj iş ve işlemleri yapmak.

g) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Makine İkmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü

Görev Tanımı

Elazığ İl Özel İdaresi Makine İkmal Ve Bakım Onarım Müdürlüğü idare bünyesinde bulunan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımı, denetlenmesi, sevk ve idaresini bağlı birimlerince (İşletme–Atölye–İkmal-Satınalma) yürütmekten sorumlu müdürlüktür.

Görevleri

a) İdaremizin ihtiyacı olan taşıt ve iş makinelerinin alımını yapmak.

b) İdaremiz makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin revizyon ve bakımlarının yapılarak hazır hale getirmek.

c) İdareye ait araç ve iş makinelerini göreve hazır tutmak, diğer müdürlüklerden ve dış kurumlardan gelen talepleri değerlendirerek araçların sevk ve idaresini yapmak.

ç) İdare araçlarının görevlendirme işlemleri ile personel servis araçlarının programını yapmak.

d) İdaremiz servis ve kontrollük hizmeti çalışmaları dikkate alınarak hizmet alımı yoluyla kiralanacak araçları tespit ederek, kiralanan araçların kontrolünü yapmak.

e) İdaremiz makine parkında bulunan araçların sigorta, emisyon, ruhsat ve trafik tescil işlemlerini takip ederek mevcut taşıt ve makinelerde meydana gelen kazaların kaza raporlarını ve hasar tespit raporlarını düzenlemek.

f) Makine ve ekipmanlarını yatırım proje uygulamalarından kalan zamanlarda bedeli karşılığında kiraya vermek.

g) Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların kayıttan düşüm teklif ve onay tutanaklarını hazırlamak ve hurdaya ayrılmış olanları makine kimya endüstrisine devretmek.

ğ) İlimizde diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait araçlara talep edildiği takdirde tamir ve bakımlarına esas olmak üzere birinci ve ikinci keşif raporlarını düzenlemek.

h) İdaremiz makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinin yıllık akaryakıt ihtiyacını tespit ederek alımını yapmak ve teslim alınan akaryakıtın ulusal marker kontrolünü yaptırmak.

ı) 5576 Sayılı Kanun kapsamın yakalanan kaçak akaryakıtın teslimi ve tasfiyesi için gerekli iş ve işlemleri yapmak.

i) Akaryakıt ikmal sayaçlarının tamir, bakım, ölçüm ve ayarlarının ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda periyodik bakımlarını yaptırmak.

j) Vali, Genel Sekreter verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

Görev Tanımı

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 3202 Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunu, 4342 Sayılı Mera Kanunu, 4631 Sayılı Hayvan Islah Kanunu, 1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu, 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesi ile ilgili Kanun, yönetmelik ve diğer mevzuat, hükümlerine göre yapılan iş ve işlemler.

Görevleri

a) Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilke ve politikalara uygun bir şekilde, toprak ve su kaynaklarının verimli kullanılmasını, korunmasını, geliştirilmesini sağlamak, çiftçilerin hizmetine götürmek üzere gerekli araştırma, etüt, hizmet ve yatırımlara ait program ve projeleri yapmak ve uygulamak.

b) Sulama suyu ihtiyacı 500 lt/sn.ye kadar olan yeraltı ve yerüstü sulama tesislerinin kurulması, ıslahı ve tesisi ile ilgili etüt, planlama ve projeleri yapmak veya yaptırmak, uygulamalarını sağlamak, debi miktarı 500 lt/sn. geçen kaynaklarda ise DSİ'den izin almak kaydıyla ilgili projeleri yapmak.

c) Devletçe ikmal edilmiş sulama tesislerinden alınan veya her ne suretle olursa olsun tarım alanlarında bulunan suyun tarımda kullanılması ile ilgili arazi tesviyesi, tarla başı kanalları, tarla içi sulama ve drenaj tesisleri gibi tarım sulaması hizmetlerini ve bu konularda gerekli diğer işleri yapmak (Büyük-küçük ölçekli sulama projelerini yapmak).

ç) Gerekli görüldüğünde memba tahsis kararını İl Genel Meclisine sunmak.

d) Tarımsal Sulama Kooperatiflerden gelen talepler doğrultusunda yeraltı suyu ve elektro pompajlı sulamalarda sulama ücretinin hesaplanması ile ilgili yöntemleri belirlemek.

e) İdarece geçmişte yapılan her türlü sulama tesislerinin, birliklere, muhtarlıklara, sulama kooperatiflerine devir işlemlerini yapmak ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerince devir işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

f) Yağışların ve sel sularının zararlarını önleyici ve depolayıcı tarım arazileri için sulama suyu ve hayvanlar için içme suyu sağlanmasına yönelik gölet ve diğer tesisleri yapmak ve yaptırmak (Hayvan içme suyu (HİS) Gölet ve tesislerini yapmak).

g) Ekonomik üretime imkan vermeyecek derecede parçalanmış, dağılmış, şekilleri bozulmuş tarım arazilerinin teknik, ekonomik ve işletme imkânları ölçüsünde, arazi toplulaştırma hizmetlerinin uygulamasını yapmak veya yaptırmak, havza ıslahı, toprak erozyonunu önleyici, giderici ve azaltıcı, toprak ve su dengesinin korunmasını sağlayıcı tedbirleri almak, tesviye, taş toplama, arazi ıslahı, toprak muhafaza ve drenaj etütleri ve projelerini yapmak bunlarla ilgili tesisleri yapmak veya yaptırmak.

ğ)İl Özel İdaresi bütçesinden tarımsal faaliyetler için diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ayrılan ödeneklerin kullandırılması ile ilgili olarak, kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyonu sağlamak, harcanan ödeneklerin denetimini yapmak ve yaptırmak.

h)Tarımsal sulama amaçlı suların kimyasal analizlerini yapmak veya yaptırmak.

ı) İl Özel İdaresi görev alanında bulunan arazilerin ıslahı, imarı ve tarıma uygun hale getirilmesi, ağaçlandırma, erozyonun önlenmesi çalışmalarını planlamak ve bu konuda sivil toplum kuruluşları ile koordineli proje geliştirmek.

i) Arıcılık, su ürünleri yetiştiriciliği ve yem bitkileri destekleme çalışmalarının yapılması ve yürürtülmesi.

j) Kurumumuz tarafından yapımı tamamlanan her türlü sulama tesislerinin birliklere, muhtarlıklara sulama kooperatiflerine devir işlemlerini İl Genel Meclisince kabul edilen yönetmelik hükümlerine göre yapmak ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerince devir işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

k) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

Görev Tanımı

İl Özel İdaresinin görev alanı içindeki bina ve tesislerin ihtiyaç programlarının, proje ve yaklaşık maliyetlerin inşaat ve onarımlarının hazırlanması, üst yapı kontrollüklerinin yapılması.

Görevleri

a) Yıllık yatırım programını hazırlamak ve üst makama sunmak.

b) Merkez ve ilçeler dahil bağlı idarelere ait binaların işlevine yönelik idaremiz teknik elemanlarınca çıkartılan keşif özeti doğrultusunda büyük ve küçük proje, etüt çalışmalarının yapım, bakım ve onarımının yapılması için yeni proje sistemlerinin geliştirilmesini sağlamak.

c) Müdürlük bünyesinde bulunan tüm üst yapı işlerinin kontrollüklerinin yapılmasını sağlamak.

ç) SODES, AB ve Kalkınma Ajanslarına proje sunmak, kabul edildiği takdirde uygulamasını yapmak.

d) İl Koordinasyon Kurulu ile ilgili çalışma ve iş programları ile dönem izleme raporlarını hazırlamak ve ilgili birimlere süresi içerisinde intikal ettirmek.

e) İdarenin yatırım programının envanter verilerine uygunluğunu kontrol etmek.

f) Denetimi verilen yapım işlerinin fen ve sanat kurallarına, teknik şartnamelere, yürürlükteki yönetmeliklere uygun olarak yaptırılmasını sağlamak.

g) Yeni yapılacak olan yatırımlara (üst yapı) ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmalarının etüt, fizibilite ve mülkiyete ilişkin verileri toplamak, arazi ölçümlerini yapmak veya yaptırmak, inşaat yapılacak arsaların zemin etütlerini yapmak veya yaptırmak.

ğ) Görev alanı ile ilgili teknik konularda danışmanlık yapmak ve rapor hazırlamak.

h) Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik hükümlerini uygulamak ve ilgili projeleri incelemek.

ı) İmar planlarına esas hazırlanan jeolojik etüt raporlarını kontrol etmek.

i) Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

İlçe Özel İdare Müdürlükleri

Görevleri

a) Bütçelerine tahsis edilen ödeneklerin mevzuatlara uygun olarak kullanılmasını sağlamak, yapılan her türlü harcamalara ait sarf evraklarını tanzim etmek, aylık ve yılsonu hesap cetvellerini düzenlemek.

b) İlçedeki, İl Özel İdaresine ait gayrimenkullerin kayıtlarını tutmak, kira tahsilatlarını yapmak, kiracıların kira dönemlerini takip etmek ve kiralarını yatırmayan kiracılara yasal işlem yapmak.

c) Maden Kanunu uyarınca, İl Özel İdaresince verilen 1 (a) grubu maden ruhsatlarını denetimi yapmak ve kaçak malzeme alımını önlemek.

ç) İl Özel İdaresine borçlu bulunanlardan bu alacakları 6183 sayılı yasa uyarınca tahsil etmek.

d) Müteahhit ve çalışanlarının, icra dairelerince hükme bağlanan borçların ilgililerin ücretlerinden kesinti yoluyla tahsil ederek icra dairelerine göndermek.

e) Kamu İhale Kanunu ve Devlet İhale Kanununa istinaden tahakkuk birimlerince yapılacak mal ve hizmet alımları sırasında İl Özel İdaresi bütçesinden istifade eden müdürlüklerin, ilgili müdürlükçe oluşturulan ihale komisyonuna, İdareyi temsilen muhasebe ve mali işlerden sorumlu üye olarak katılmak.

f) Birimle ilgili muhasebe yetkilisi veya gerçekleştirme görevlisi görevini yürütmek, mevzuat gereğini yapmak.

g) İl Özel İdaresinin hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmaz malları tespit etmek ve işgali olanlara ecrimisil işlemlerini yapmak ve gerektiğinde işgal edenlerin tahliyesini sağlamak ve İl Özel İdaresine bilgi vermek.

ğ) Kadastroda Özel İdarenin hak ve hukukunun zarara uğramaması için, 3402 sayılı Kadastro Kanunu'nun 12. maddesinde belirtilen sürelerde kadastro tespitlerini yaparak İl Özel İdaresine bildirip, itirazda bulunmasını sağlamak.

h) İmar Kanunu'nun uygulanması esnasında İl Özel İdaresinin hak ve hukukunun korunması için gerekli görülen hallerde itirazda bulunmak.

ı) Çeşitli mevzuatlar çerçevesinde Sosyal Güvenlik Kurumu ve Vergi Dairesi adına yapılan kesintileri ilgili yerlere göndermek.

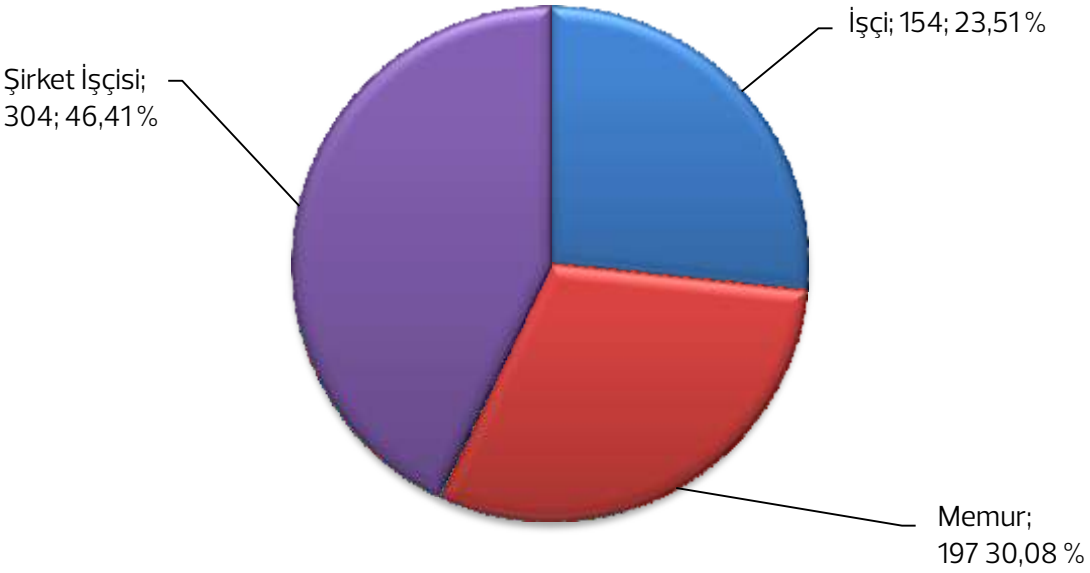
i) Valilik Makam Oluru ile Kaymakamlıklara yetki devri yapılan, işyerlerinin denetlenmesi ve kontrol altına alınması ile sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ve 3. Sınıf gayri sıhhi müesseselerin ruhsatlandırma iş ve işlemlerini yapmak.

j)Vali ve Genel Sekreterin verdiği ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemleri yapmak.

Personeller İle İlgili İstatistik Bilgiler

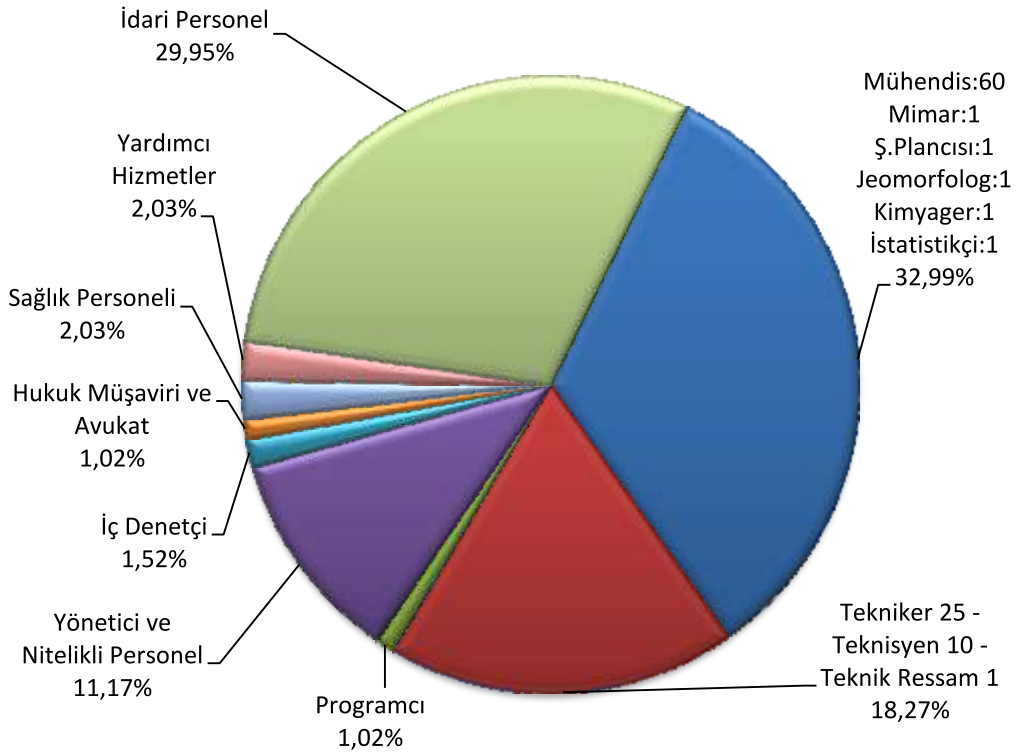
Personel Dağılımı

Statü	Sayı	%
Memur	197	30,08
İşçi	154	23,51
Şirket İşçisi	304	46,41
TOPLAM	**655**	**100,0**



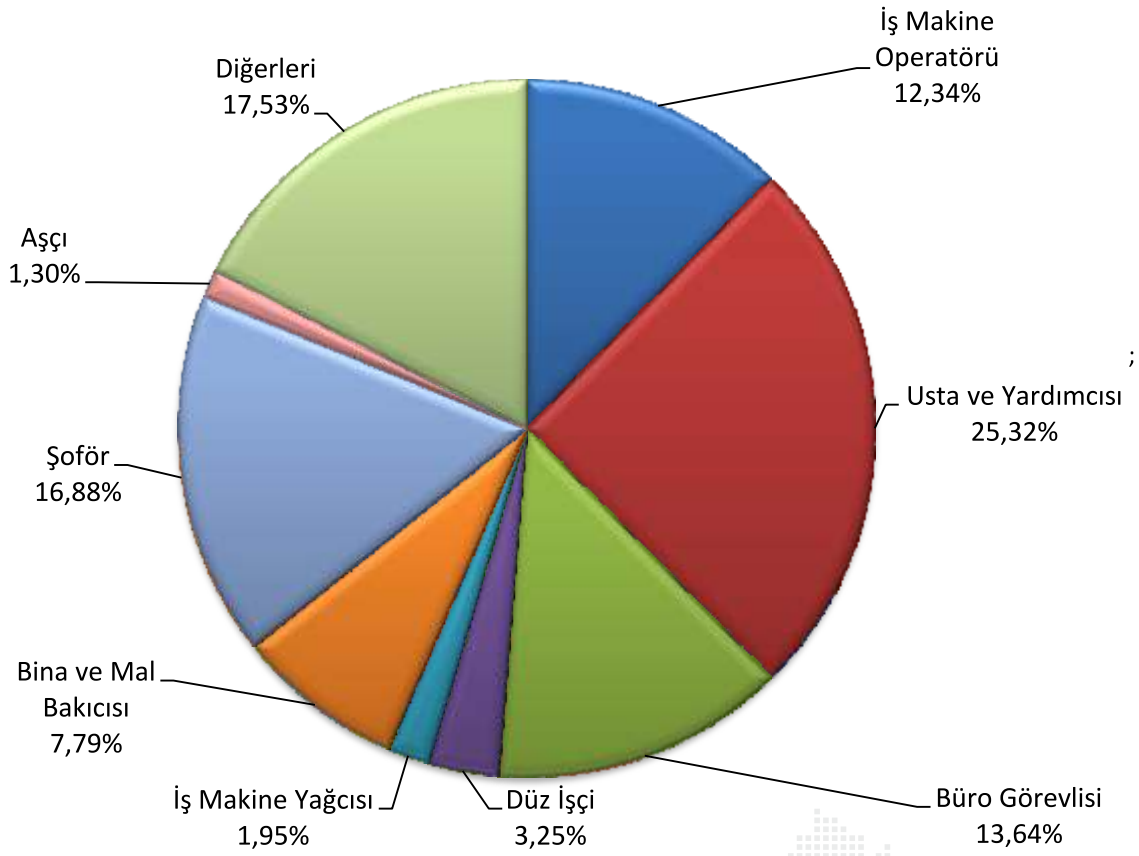
Memur Personelin Unvana Göre Dağılımı

Statü	Sayı	%
Mühendis: 60 -Mimar:1 -Şehir Plancısı:1 -Jeomorfolog:1-Kimyager:1-İstatistikçi:1	65	32,99
Tekniker:25 -Teknisyen:10-Teknik Ressam:1	36	18,27
Programcı	2	1,02
Yönetici ve Nitelikli Personel	22	11,17
İç Denetçi	3	1,52
Hukuk Müşaviri ve Avukat	2	1,02
Sağlık Personeli	4	2,03
Yardımcı Hizmetler	4	2,03
İdari Personel	59	29,95
TOPLAM	**197**	**100,0**



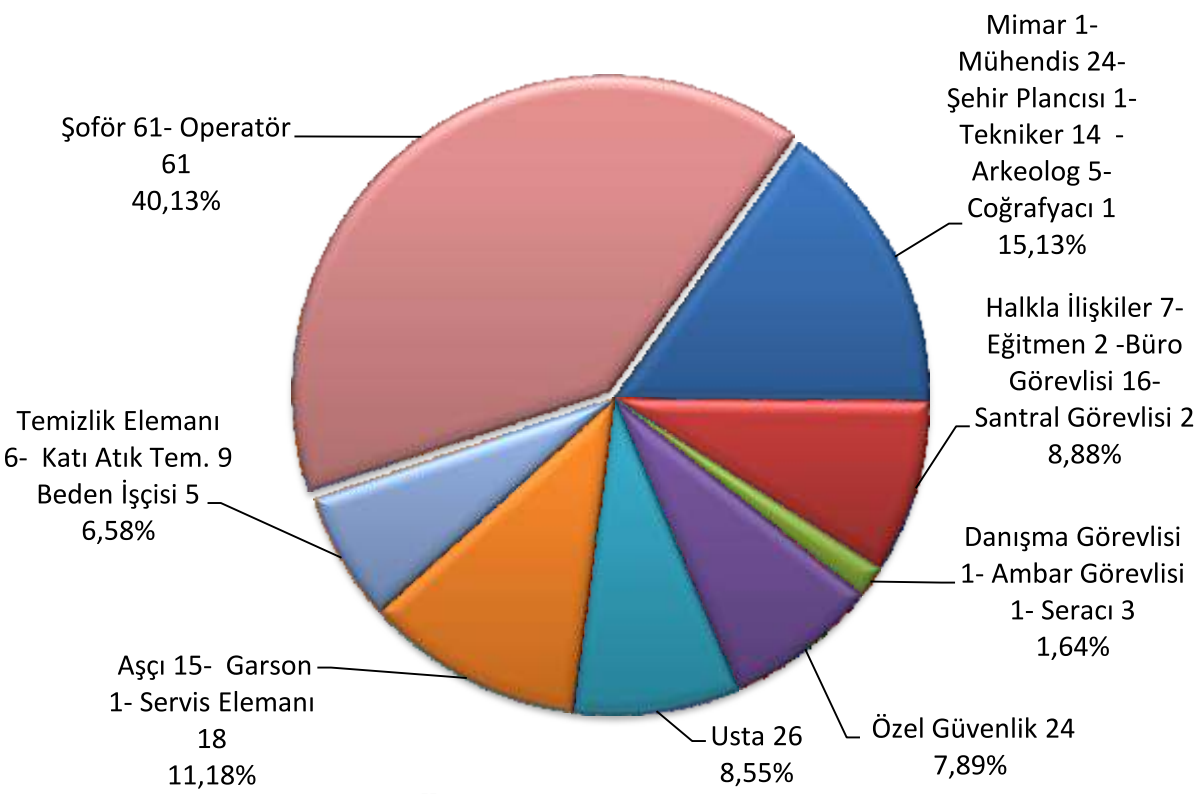
İşçi Personelin Unvana Göre Dağılımı

Statü	Sayı	%
İş Makine Operatörü	19	12,34
Usta ve Yardımcısı	39	25,32
Büro Görevlisi	21	13,64
Düz İşçi	5	3,25
İş Makine Yağcısı	3	1,95
Bina ve Mal Bakıcısı	12	7,79
Şoför	26	16,88
Aşçı	2	1,30
Diğerleri	27	17,53
TOPLAM	**154**	**100,0**



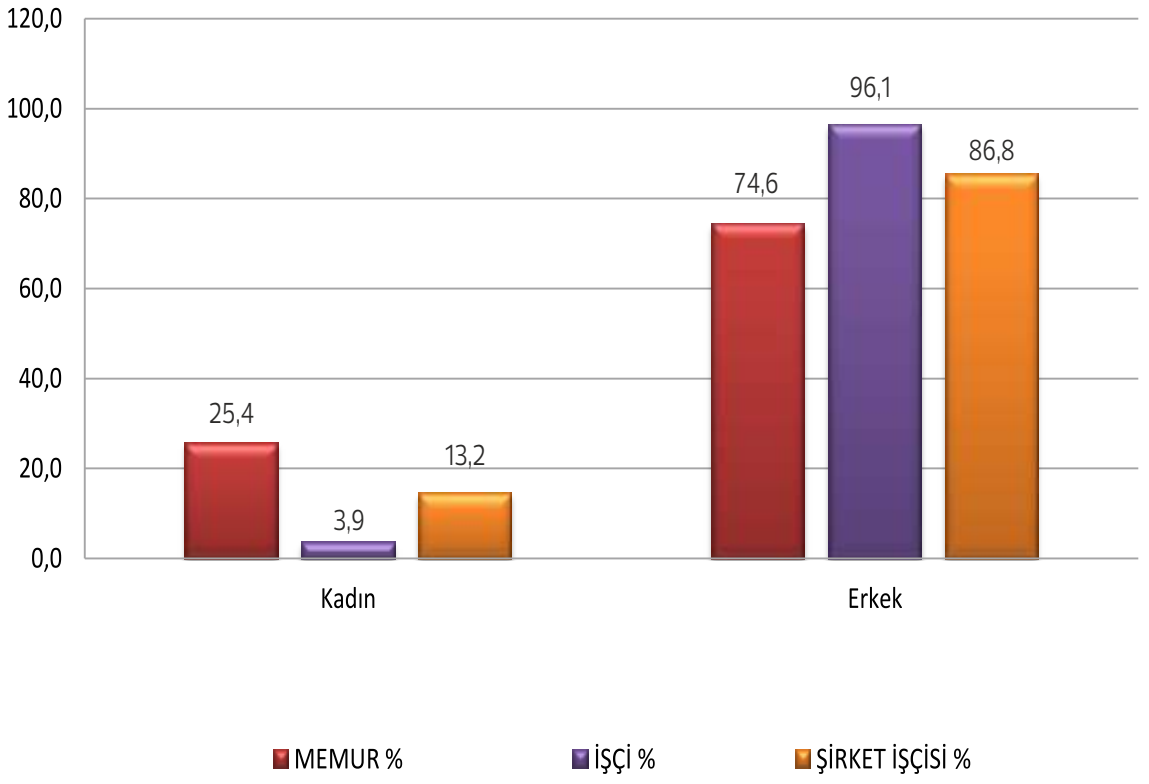
Şirket İşçisinin Pozisyonuna Göre Dağılımı

Statü	Sayı	%
Mimar 1 – Mühendis 24 – Şehir Plancısı 1 – Tekniker 14 – Arkeolog 5 Coğrafyacı 1	46	15,13
Halkla İlişkiler 7 – Eğitmen 2 – Büro Görevlisi 16 – Santral Görevlisi 2	27	8,88
Danışma Görevlisi 1– Ambar Görevlisi 1– Seracı 3	5	1,64
Özel Güvenlik	24	7,89
Usta	26	8,55
Aşçı 15– Garson 1– Servis Elemanı 18	34	11,18
Temizlik Elemanı 6– Katı Atık Tem. 9 Beden İşçisi 5	20	6,58
Şoför 61– Operatör 61	122	40,13
TOPLAM	**304**	**100,0**



Personel Cinsiyete Göre Dağılımı

	Memur		İşçi		Şirket İşçisi		Toplam	
Cinsiyet	**Sayı**	**%**	**Sayı**	**%**	**Sayı**	**%**	**Sayı**	**%**
Kadın	50	25,4	6	3,9	40	13,2	96	14,7
Erkek	147	74,6	148	96,1	264	86,8	559	85,3
Toplam	**197**	**100,0**	**154**	**100,0**	**304**	**100,0**	**655**	**100,0**



Makina İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü Mevcut Araç Durumu

S.NO	CİNSİ	TOPLAM
1.	OTOMOBİL	9
2.	PİKAP	26
3.	MİNİBÜS	16
4.	MİDİBÜS	1
5.	HAYVAN TAŞIMA VE BAKIM ARACI	1
6.	DAMPERLİ KAMYON	17
7.	KAR BIÇAKLI KAMYON	8
8.	DAMTRAKLI KAMYON	6
9.	SONDAJ TECRÜBE KAMYONU	1
10.	KAYNAK MAKİNASI MONTELİ KAMYON	2
11.	KASALI KAMYON	1
12.	VİDANJÖR	1
13.	SÜT NAKİL KAMYONU	2
14.	ÇÖP TOPLAMA KAMYONU	6
15.	LASTİK TEKERLEKLİ TRAKTÖR	1
16.	DOZER	6
17.	YAPIM GREYDERİ	16
18.	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	5
19.	KAZICI-YÜKLEYİCİ	7
20.	EKSKAVATÖR	6
21.	MİNİ EKSKAVATÖR	1
22.	ÇEKİCİ	6
23.	VİNÇ	1
24.	FORK-LİFT	2
25.	VİB.SİLİNDİR	10
26.	YAPIM DİSTRİBÜTÖRÜ	5
27.	ASFALT SERİCİ(FİNİŞER)	2
28.	YAKIT TANKERİ	2
29.	SU TANKERİ(ARAZÖZ)	2
30.	ÇEKİLİR TİP ROLEYTANK	2
31.	SEYYAR TAMİR ARACI	1
32.	KAR MAKİNASI	4
33.	KANAL TEMİZLEME ARACI	1
	TOPLAM	177

İl Özel İdaresine Ait Taşınmazlar İle Maliye Hazinesine Ait Olup İl Özel İdaresine Tahsis Edilen Taşınmazlar İcmali

MUHTELİF BİNALAR VE ARSASI	LOJMAN	OKUL	SPOR TESİSİ	OTEL AVM	TARLA ve ARSA	KİLİSE MAŞATLIK	DÜKKAN	PARK BAHÇE YOL	ÜST HAKKI	BAKIM EVLERİ	KARAKOL	TOPLAM
Özel İdare Taşınmazları	197.631,66	14.307,50	466.293,10	213.060,28	22.940,00	199.696,66	3.287,77	1.591,00	12.026,15	620.989,09	24.455,00	9.510,48	**1.785.788,69**
Maliye Hazinesine Ait Olup İl Özel İdaresine Tahsis Edilenler	399.469,99	9.415,00	26.912,00	654.656,33	0,00	758.869,36	0,00	0,00	0,00	0,00	85.384,96	0,00	**1.934.707,64**
TOPLAM	**597.101,65**	**23.722,50**	**493.205,10**	**867.716,61**	**22.940,00**	**958.566,02**	**3.287,77**	**1.591,00**	**12.026,15**	**620.989,09**	**109.839,96**	**9.510,48**	**3.720.496,33**

Elazığ İl Özel İdaresi Taşınmazlar İcmali

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADI	MERKEZ	İLÇELER	TOPLAM
1	Muhtelif Binalar ve Arsası	120.092,50	77.539,16	197.631,66
2	Lojmanlar	193.325,67	11.710,50	205.036,17
3	Okullar	276.503,18	189.789,92	466.293,10
4	Spor Tesisleri	86.776,27	126.284,01	213.060,28
5	Otel ve Avm	22.940,00	0,00	22.940,00
6	Arsa ve Tarla	102.944,30	97.282,36	199.226,66
7	Maşatlık Kilise Yeri	3.282,77	0,00	3.282,77
8	Dükkan	335,27	1.255,74	1.591,01
9	Yol	4.754,69	7.271,46	12.026,15
10	Üst Hakkı	0,00	620.989,09	620.989,09
11	Karakol	9.510,48	0,00	9.510,48
12	Sağlık Tesis Alanı	3.664,86	2.403,66	6.068,52
	TOPLAM	**823.129,99**	**1.134.525,90**	**1.757.655,89**

İl Özel İdaresine Tahsis Edilen Maliye Taşınmazları

SIRA NO	TAŞINMAZIN TÜRÜ	TAŞINMAZLARIN SAYISI	TAŞINMAZLARIN TOPLAM ALANI M²
1	ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİNE AİT TAŞINMAZLAR	89	367.284,80
2	ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİNE AİT İLÇE TAŞINMAZLARI	124	514.762,23
3	ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİNE AİT OKUL TAŞINMAZLARI	54	274.606,18
4	ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİNCE KİRAYA VERİLEN TAŞINMAZLAR	12	32.265,36
5	ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİNE AİT OLUP TAHSİS EDİLEN VEYA KULLANIM HAKKI VERİLEN TAŞINMAZLAR	52	243.494,90
6	ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİNE TAHSİS EDİLEN MALİYE HAZİNESİ TAŞINMAZLARI	33	1.763.271,28
	TOPLAM	**354**	**3.195.684,75**

Performans Bilgileri

A. Amaç ve Hedefler

Mahalli ve müşterek nitelikte olmak şartıyla; ilin çevre düzeni planı, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, kültür, sanat, turizm, ilk ve orta öğretim kurumlarının bina ve derslik yapımı, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin yerine getirilmesidir.

Stratejik planda öngörülen yatırım ve hizmetlerin belirlenmesinde, planlanmasında, uygulanmasında ve denetlenmesinde katılımcılık, verimlilik, yerindelik ve hukukilik ilkelerine bağlı kalınacaktır.

Alınacak karar ve yapılacak harcamalarda mer'i mevzuat ve tasarruf tedbirlerine uyulacaktır. Yatırım ve hizmetlerin ihale sürecinden teslim alınma sürecine kadar olan kademesinde mevzuata uygunluk ve yerindelik aranacak, kamu yararı ve halkın menfaatleri göz önünde tutulacaktır.

Kamusal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına özen gösterilecek, kamusal kaynaklar il'in önceliklerine, ilçeler arasındaki gelişmişlik ve köy-kent gelişmişlik farkının en aza indirilmesi için azami hassasiyet gösterilecektir.

İlçelerin, beldelerin ve köylerin her türlü yatırım ve hizmet ihtiyacı kaynaklar ölçüsünde giderilmek suretiyle bu alanlarda işsizli ve göçün önüne geçecek projeler ile alternatif ürün teşviki için yatırım ve hizmetlere öncelik verilecektir.

Kamusal bilgilendirme yapılarak yatırım ve hizmetlerde şeffaflık sağlanacaktır. Stratejik plan, performans planı ve bütçe uygulama sonuçları kamu ile paylaşılarak idaremizin tanıtımı sağlanacaktır.

İdaremiz kaynakları ile fiziki nitelikli yatırımlar ile birlikte sosyal nitelikli projelere destek verilerek, İl'in sosyal yönden gelişimine katkıda bulunacaktır.

İdaremiz vizyonundaki öngörüleri gerçekleştirmek amacıyla; vatandaşlarımızın dolayısıyla bölgemizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi, İdaremiz hizmetlerinin bölgesinde öncü ve örnek olması, insanca yaşamanın gereği olan ilin fiziki altyapısının tamamlanması ve yerinden yönetim anlayışının geliştirilmesi temel politikalarımızdır.

B– Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler

Performans Programı, kamu idaresinin stratejik planında belirtilen öncelikler doğrultusunda bir mali yıl içinde yürüteceği faaliyetleri ve bu faaliyetlerin gerektirdiği kaynak ihtiyacını, faaliyetlerin nicelik, nitelik, sonuç ve etkileri itibarıyla gerçekleşme düzeylerini ve bu düzeylerin gerektiğinde hangi kriterlerle değerlendirilip ölçüleceğini gösteren performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesi ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden programıdır.

Performans Programı, stratejik yönetim döngüsünün bir aşaması ve aracıdır. Stratejik yönetim döngüsü, uzun vadeli stratejik planlama ile başlayan ve yıllık idare faaliyet raporunun yayımlanması ile görünürlüğü ve kamuoyu denetimi sağlanan, şeffaflık ve hesap verebilirliğe, idare faaliyetlerinin denetim ve değerlendirmesine imkan tanıyan, esnek ve gelişmeye açık unsurlar içeren bir yönetim anlayışıdır.

Performans Programı, uzun vadeli bir stratejik planın stratejik unsurları ve önceliklerinin mevcut kaynaklar göz önüne alındığında o idarenin yıllık bütçesine ne düzeyde yansıtılacağını görmemizi sağlayan yıllık bir beyan ve esas itibarıyla bütçe gerekçesi ve talebidir. İdare bütçesi bu program çerçevesinde şekillendirilir.

Bu gün kamu yönetimimizde idare faaliyetlerinin gerektirdiği kaynak tahsislerinin hangi ölçüde stratejik plan ve performans programında yer alan hedefler göz önüne alınarak yapılacağı netlik kazanmış değildir. Bu nedenle stratejik plan ve performans programında yer alan hedef ve faaliyetlere bütçe ile kaynak tahsis edilmesi imkanı bulunmamaktadır. Bu nedenle stratejik planlama döngüsü ve hedef ve faaliyetlerle performans programları esnek olmak mecburiyeti olan belgelerdir.

Performans bütçeleme sistemi gerekli varsayımların hazırlanması durumunda performans programlarının da idare faaliyetlerinin tamamını kapsaması ve kaynak tahsislerinin tamamının performans hedef ve göstergeleri çerçevesinde yapılabilmesi mümkün olabilecektir. Bütçenin değerlendirilmesi ve denetimi de bu performans hedefleri ve göstergeleri temel alınarak yapılacağından bütçe ve faaliyetlerin denetimi kapsamı da genişlemiş ve bütün kaynaklar için aynı kriterler kullanılabilir hale gelecektir.

C-Stratejik Plan – Performans Programı İlişkisi

Stratejik plan, idarenin temel görevlerini içeren bir misyon beyanında bulunmasını, uzun dönemli bir vizyon geliştirmesini ve yasal yükümlülükler ve iyi yönetim ilkeleri çerçevesinde çalışacağını kamuoyuna açıklamasını getire bir belgedir.

Stratejik plan, vizyon, misyon ve değerler üçlemesi ile kamu idaresini bürokratik katılık dışına taşımaya çalışır ve kendi kendini geliştirme iradesini sahiplenmeye teşvik eder.İdare bu belgede kendini değerlendirir ve gelecek için sağlam bir öngörüde bulunmaya çalışır.

Stratejik unsurlar belirler ve faaliyetlerini ve kaynaklarını nasıl organize etmesi gerektiği üzerinde düşünür. Bu aşamada idare başka bir bürokratik kurum tarafından yada mevzuat açısından kısıtlanmamakta ve deneyimlerin, beklentilerin ve katılımın en üst düzeyde sağlanması amaçlanarak iyi yönetim kriterlerinin açığa çıkarak benimsenmesinin yolu açılmaktadır.

Stratejik planlama sürecinde belirlenen amaç ve hedeflerin yıllık faaliyetlere yansıtılması ve bütçeye etkilerinin ortaya konması gerektiğindeyse performans programı ortaya çıkmaktadır.Bu programla idare stratejik planında yer alan öncelikli amaç ve hedeflere 2024 Performans Programı kilitlenmekte ve bunların hangi kaynaklarla nasıl gerçekleştirileceğini ve gerçekleşmelerin hangi düzeyde olabileceğini ortaya koymaktadır.

Elazığ İl Özel İdaresi Performans Programı, birimlerinin ve il müdürlüklerinin 2024 yılı içinde gerçekleştireceği yeni faaliyet ve projelere göre belirlemiştir. Önceki yıllarda başlayan ve devam eden yapım işleri mevcut ödenekleri ile devam edecektir.

Performans Hedefleri

Performans hedefleri, bir yıllık süre içinde gerçekleştirilecek faaliyetler neticesinde elde edilecek olan sonuçları tanımlar. Bu sonuçlar beş yıllık sonuç hedeflerine götürüyor olmalıdır.

Performans hedefleri belirlenirken önce;

1-Stratejik Amaçlar

2- Stratejik Hedefler, göz önünde bulundurulur.

Performans hedefleri o yıl ayrılan bütçe büyüklükleri göz önünde bulundurularak oluşturulur. Performans hedeflerinde, ödenek gerektiren kalemlerin yanında, herhangi bir ödenek ayrılmasını gerektirmeyen kalemler de gösterilir.

Performans hedefleri bir taraftan bütçeden, bir taraftan da stratejik plandan etkilenir.

Bunun yanında bütçe de, stratejik plan ve yıllık performans programından etkilenir. Çift yönlü bir etkileşim söz konusudur. Performans programı bütçeye temel teşkil etse de önceki yıllar temel alınarak belli oranda genişletilen bütçeye göre hazırlanır. Bu nedenle, bütçe ve performans programının her ikisi "stratejik plan" temel alıarak birlikte hazırlanır. Eskide sadece bütçe hazırlayan birimler, artık "gider kalemi içermeyen" hedefleri birlikte kapsayan "performans programlarını da" hazırlamak durumundadırlar.

Ödenek gerektiren performans hedefleri, doğrudan bütçeyle ilintili olmak durumundadır.

Birimler kendilerine ayrılan bütçenin tamamını performans programlarında göstereceklerdir.

Performans hedeflerindeki tüm kalemler aynı zamanda bütçeye de girecektir. Bu nedenle önce performans programı ve buna dayalı olarak da bütçe hazırlanır. (bk., Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Taslağı). Performans hedefleri bütçeye aktarılırken duruma göre performans hedefleri kendi içinde ikiye üçe ayrılabilir.

Bazı performans hedefleri, beş yıllık stratejik hedeflerle ilgili olmayabilir. Bu gibi durumlarda performans hedefinin hemen altında bu gibi istisnaların gerekçesi hakkında açıklama yapılır. Bunun yanında bazı stratejik hedeflere ilişkin performans hedefi de belirlenmiş olabilir. Stratejik hedeflerle performans hedeflerinin bire bir örtüşmesi veya uyuşması gerekmez. Ancak performans hedefleri büyük ölçüde stratejik hedefleri temsil etmeli, uyuşmayan vakalar nadir istisnalar olarak kalmalıdır.

Performans Göstergeleri

Elazığ İl Özel İdaresi birimlerinin ve il müdürlüklerinin gerçekleştirdiği çalışmaların ve çeşitli yatırımların, projelerin etkinliklerini yıllar itibariyle ne ölçüde başarılı olduğu "performans göstergeleriyle" izlenmektedir.

Performans göstergelerinin önemli bir bölümü sağlam ve güvenilir bir veri temeline dayandırılmak zorundadır. Perdormans göstergelerinin gerçekleşme oranına ilişkin, sağlıklı, doğru ve güvenilir bilgileri toplama gereği vardır. Eğer bu yapılmamışsa yılsonunda performans göstergelerinin yüzde kaç oranında tutturulduğu güvenilir bir şekilde saptanmaz.

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

2024

PERFORMANS PROGRAMI

ELAZIĞ'I GELECEĞE TAŞIYORUZ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 1:** İlin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında; temel ilke ve bildirimleri benimseyen bir anlayışla fonksiyonel, akılcı ve çağdaş bir idari yapı oluşturmaktır.
Hedef	**HEDEF 1.1.** Planlama dönemi içerisinde personele temel, hazırlayıcı ve uygulama eğitimleri verilecek ve eğitimde süreklilik sağlanacaktır.
Performans Hedefi	Personellerimize temel, hazırlayıcı ve uygulama eğitimleri verilerek daha verimli bir çalışma sağlamak.

Faaliyet 1.1.1. Kurumun Stratejik Planı ile uyumlu olarak Fırat Üniversitesi ve bu konuda deneyimli kamu ve özel kuruluşların katılımı sağlanarak, ilgili tüm personele Plan dönemi içerisinde mevzuat ile ilgili yeni düzenlemeler ve uygulamalara yönelik hizmet içi eğitim verilecek ve plan dönemi sonuna kadar sürdürülecektir.

Faaliyet 1.1.2. Plan dönemi içerisinde her yıl, değişik birimlerden personelin katılımı ile seminer, atölye çalışması, beyin fırtınası gibi yöntemlerle kurumun amaçları, varsayımları, felsefeleri, değerleri ve ilkeleri ortaya konulup, kurum kültürü oluşturulacaktır. Kurumsal hizmet sunumunda bunlar dikkate alınacaktır.

Faaliyet 1.1.3. Personelin verimliliğini artırmaya yönelik olarak yaptıkları işin niteliğine göre bilgi ve teknik donanıma sahip olmaları yılda 3 kez verilecek olan hizmet içi eğitim ile sağlanacaktır.

Faaliyet 1.1.4. 2020-2024 yılları arasında toplam 15 adet iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler ile ilk yardım ve Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ile ilgili iş yeri sertifika eğitimi verilecektir.

Faaliyet 1.1.5. Her personele performans karnesi doldurulacak ve performans kriterlerine göre her yıl 2 kez personelin % 10'una ödül verilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Teknolojik donanım ve personel sayısı	627	**651**	
Açıklama				
2	Eğitime katılan kurum personeli sayısı	600	350	
Açıklama				
3	Kurum personelinin verimliliğindeki artış	%90	%90	
Açıklama				
4	Eğitime katılan kurum personeli başına maliyet			
Açıklama				
5	Hizmet alan kişilerin memuniyeti	%90	%95	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamu kurum ve kuruluşarıyla birlikte hizmetiçi eğtim	80.000,00		80.000,00
2	Kurumumuzdaki iletişim geliştirilmesi eğitimi	80.000,00		80.000,00
3	İşyeri sertifika eğitimleri	80.000,00		80.000,00
4	Personel hizmetiçi eğitimi	205.000,00		205.000,00
5				0,00
Genel Toplam		**445.000,00**		**445.000,00**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Personellerimize temel, hazırlayıcı ve uygulama eğitimleri verilerek daha verimli bir çalışma sağlamak.
Faaliyet Adı	**Kurumsal Kapasitenin Oluşturulması ve Geliştirilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.)**

Açıklamalar

Faaliyet 1.1.1. Kurumun Stratejik Planı ile uyumlu olarak Fırat Üniversitesi ve bu konuda deneyimli kamu ve özel kuruluşların katılımı sağlanarak, ilgili tüm personele plan dönemi içerisinde mevzuat ile ilgili yeni düzenlemeler ve uygulamalara yönelik hizmet içi eğitim verilecek ve plan dönemi sonuna kadar sürdürülecektir.

Faaliyet 1.1.2. Plan dönemi içerisinde her yıl, değişik birimlerden personelin katılımı ile seminer, atölye çalışması, beyin fırtınası gibi yöntemlerle kurumun amaçları, varsayımları, felsefeleri, değerleri ve ilkeleri ortaya konulup, kurum kültürü oluşturulacaktır. Kurumsal hizmet sunumunda bunlar dikkate alınacaktır.

Faaliyet 1.1.3. Personelin verimliliğini artırmaya yönelik olarak yaptıkları işin niteliğine göre bilgi ve teknik donanıma sahip olmaları yılda 3 kez verilecek olan hizmet içi eğitim ile sağlanacaktır.

Faaliyet 1.1.4. 2020-2024 yılları arasında toplam 15 adet iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler ile ilk yardım ve Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ile ilgili iş yeri sertifika eğitimi verilecektir.

Faaliyet 1.1.5. Her personele performans karnesi doldurulacak ve performans kriterlerine göre her yıl 2 kez personelin 10'una ödül verilecektir.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	445.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		445.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		445.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 1:** İlin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında; temel ilke ve bildirimleri benimseyen bir anlayışla fonksiyonel, akılcı ve çağdaş bir idari yapı oluşturmaktır.
Hedef	**HEDEF 1.2.** Plan dönemi içerisinde ildeki mahalli hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasındakurumlar arası işbirliği, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	İldeki mahalli hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasındakurumlar arası işbirliği, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirliği sağlamak.

Faaliyet 1.2.1. Elazığ Belediyesi ile ortak çalışmaların yürütülebilmesi amacıyla Plan Dönemi içerisinde "ortak çalışma, izleme ve değerlendirme komitesi" oluşturulması için girişimlerde bulunarak, kentleşme ve kent hizmetlerinin sunumunda bütünlük sağlanacaktır. Bu komite faaliyetlerini, yılda bir kez rapor halinde yayınlayarak kamuoyunu bilgilendirecektir.

Faaliyet 1.2.2. İlin gelişimi ile ilgili genel idare kuruluşları, mahalli idare kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonun sağlanması için yılda 4 kez toplantı yapılacak, toplantılarda alınan kararlar ve sonuçları web sitesinde güncel olarak yer alacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Çalışma grubunun katılımcı sayısı			
Açıklama				
2	Kurumlarla koordinasyonun sağlanmasına yönelik yapılacak toplantı sayısı			
Açıklama				
3	Alınan kararların hizmet sunumuna etkisi			
Açıklama				
4	Toplantı başına katılımcı sayısı			
Açıklama				
5	Alınan kararlardan olumlu -olumsuz etkilenenlerin yüzdesi			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Faaliyet raporunun basımı ve kamu oyuna duyurulması	0,00		0,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Performans Hedefi	İldeki mahalli hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında kurumlar arası işbirliği, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirliği sağlamak.
Faaliyet Adı	**Mahalli İdareler ile Koordinasyonun Sağlanması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.- Elazığ Belediyesi)**

Açıklamalar

Faaliyet 1.2.1. Elazığ Belediyesi ile ortak çalışmaların yürütülebilmesi amacıylaplan dönemi içerisinde "ortak çalışma, izleme ve değerlendirme komitesi "oluşturulması için girişimlerde bulunarak, kentleşme ve kent hizmetlerinin sunumunda bütünlük sağlanacaktır. Bu komite faaliyetlerini, yılda bir kez rapor halinde yayınlayarak kamuoyunu bilgilendirecektir.

Faaliyet 1.2.2. İlin gelişimi ile ilgili genel idare kuruluşları, mahalli idare kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonun sağlanması için yılda 4 kez toplantı yapılacak, toplantılarda alınan kararlar ve sonuçları web sitesinde güncel olarak yer alacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		#BAŞV!

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	107.577.363,00	0,00	107.577.363,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	10.748.373,00	0,00	10.748.373,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	445.000,00	5.700.000,00	0,00	6.145.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	442.047,00	0,00	442.047,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	270.087.217,00	0,00	270.087.217,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		445.000,00	399.555.000,00	0,00	400.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			445.000,00	399.555.000,00	0,00	400.000.000,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

MAKİNE İKMAL ve BAKIM ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 1:** İlin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında; temel ilke ve bildirimleri benimseyen bir anlayışla fonksiyonel, akılcı ve çağdaş bir idari yapı oluşturmaktır.
Hedef	**HEDEF 1.3.** Plan dönemi içerisinde kurumun makine parkının yenilenmesi tamamlanacaktır.
Performans Hedefi	

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Araç,gereç, donanım ve envanter bilgileri			
Açıklama				
2	Makinelerın özellikleri			
Açıklama				
3	Makine parkının güçlendirilmesi			
Açıklama				
4	Yenilenen Makine parkı ile birlikte iş yükündeki azalma oranı			
Açıklama				
5	Yeni İş Makinelerinin Verimlilik Oranı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Makine Parkının Yenilenmesi	0,00		0,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Performans Hedefi	Yenilenecek Makine Parkı ile iş yükünde azalma ve hizmetlerin aksamadan sürdürülebilmesi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Makine Parkının Yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Makine İkmal ve Bakım Onarım Müd.)**

Açıklamalar

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	MAKİNA İKMAL VE BAKIM ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	114.000.000,00	0,00	114.000.000,00
	04 Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Sermaye Giderleri	0,00	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
	07 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00	122.000.000,00	0,00	122.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	122.000.000,00	0,00	122.000.000,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 2:** Ulaşımın hızlı güvenilir bir şekilde sağlanabilmesi için, kırsal alandaki birinci derece bütün köy yolları iyileştirilecektir.
Hedef	**HEDEF 2.1.** Plan dönemi içerisinde asfalt kaplamalı yol miktarı 2.670,8 km'den, 2.820,8 km'ye çıkarılarak 1. derece Köy Yollarında asfalt kaplama oranı % 63,4'den % 66,90 km'ye çıkarılacaktır.
Performans Hedefi	Kırsal alanda konforlu ve daha rahat bir ulaşım sağlanacaktır.

Faaliyet 2.1.3. 2024 yılı içerisinde 1. derece grup yollarından 50 km bitümlü sıcak karışım asfalt yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	150.875.000,00	189.000.000,00	
Açıklama				
2	Asfalt kaplama ve bakımı yapılan yol miktarı	60,35 km	70 km	
Açıklama				
3	Ulaşım hizmetleri iyileşme oranındaki artış	%100	%140	
Açıklama				
4	Kilometre başına maliyet ve faydalanacak köy sayısı	2.500.000,00 45 Köy	2.700.000,00 30 Köy	
Açıklama				
5	Yolun standatlara uygunluk yüzdesi	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal alt yapının geliştirilmesi	30.000.000,00		30.000.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		30.000.000,00		30.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alanda konforlu ve daha rahat bir ulaşım sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	**Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 2.1.3. 2024 yılı içerisinde 1. derece grup yollarından 50 km bitümlü sıcak karışım asfalt yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 2:** Ulaşımın hızlı güvenilir bir şekilde sağlanabilmesi için, kırsal alandaki 1.derece bütün köy yolları, iyileştirilecektir.
Hedef	**HEDEF 2.2.** Plan dönemi içerisinde 1. dereceki 2.670,8 km asfalt köy yollarında % 56,17'sinde asfalt yama çalışması yapılacaktır.
Performans Hedefi	Kırsal alanlarda bakım ve onarım yapılarak, köy yollarının iyileştirilmesini sağlamak.

Faaliyet 2.2.5. 2024 yılı içerisinde asfaltı bozuk olan köy yollarının 350 km'sine asfalt yama yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	62.280.000,00	60.500.000,00	
Açıklama				
2	Asfalt yama yapılan yol miktarı	622,80 km	550 km	
Açıklama				
3	Ulaşım hizmetleri iyileşme oranındaki artış	%390	%290	
Açıklama				
4	Kilometre başına maliyet ve faydalanacak köy sayısı	60.000 / 106 Köy	110.000 / 80 Köy	
Açıklama				
5	Yolun standartlara uygunluk yüzdesi	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal alt yapının geliştirilmesi	30.000.000,00		30.000.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		30.000.000,00		30.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alanlarda bakım ve onarım yapılarak,köy yollarının iyileştirilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	**Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 2.2.5. 2024 yılı içerisinde asfaltı bozuk olan köy yollarının 350 km'sine asfalt yama yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 2:** Ulaşımın hızlı güvenilir bir şekilde sağlanabilmesi için, kırsal alandaki 1.derece bütün köy yolları, iyileştirilecektir.
Hedef	**HEDEF 2.3.** Plan dönemi içerisinde Stabilize Kaplamalı 1.546 Km köy yollarımızın %8'inde onarım çalışmaları yapılacaktır.
Performans Hedefi	Kırsal alanlarda bakım ve onarım yapılarak, köy yollarının iyileştirilmesini sağlamak.

Faaliyet 2.3.5. 2024 yılı içerisinde stabilize kaplamalı köy yollarının 25 km'sinde onarım çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	300.000,00	6.600.000,00	
Açıklama				
2	Stabilize kaplama ve bakımı yapılan yol miktarı	6 km	55 km	
Açıklama				
3	Ulaşım hizmetleri iyileşme oranındaki artış	%50	%209	
Açıklama				
4	Kilometre başına maliyet ve faydalanacak köy sayısı	50.000,00/1 köy	120.000,00/41 köy	
Açıklama				
5	Yolun standartlara uygunluk yüzdesi	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal alt yapının geliştirilmesi	600.000,00		600.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		600.000,00		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alanlarda bakım ve onarım yapılarak, köy yollarının iyileştirilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	**Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 2.3.5. 2024 yılı içerisinde stabilize kaplamalı köy yollarının 25 km'sinde onarım çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 2:** Ulaşımın hızlı güvenilir bir şekilde sağlanabilmesi için, kırsal alandaki birinci derece bütün köy yolları, iyileştirilecektir.
Hedef	**HEDEF 2.4.** Plan dönemi içerisinde Stabilize kaplamalı köy yollarımızın % 77,60 'sı iyileştirilecektir.
Performans Hedefi	Köy yollarında belirli oranda iyileştirme yapılarak ulaşım kolaylaştırılacaktır.

Faaliyet 2.4.5. 2024 yılı içerisinde köy yollarının 250 km'sinde stabilize kaplama çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı		9.000.000,00	
Açıklama 2022 faaliyeti İl Genel Meclisi'nin 18.11.2021 tarih ve 290 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.				
2	Asfalt kaplama ve bakımı yapılan yol miktarı		226 km	
Açıklama				
3	Ulaşım hizmetleri iyileşme oranındaki artış		%60	
Açıklama				
4	Kilometre başına maliyet ve faydalanacak köy sayısı		60.000,00/50 Köy	
Açıklama				
5	Yolun standartlara uygunluk yüzdesi		%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal alt yapının geliştirilmesi	6.600.000,00		6.600.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		6.600.000,00		6.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Performans Hedefi	Köy yollarınıda belirli oranda iyileştirme yapılarak ulaşım kolaylaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	**Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 2.4.5. 2024 yılı içerisinde köy yollarının 250 km'sinde stabilize kaplama çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	6.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 2:** Ulaşımın hızlı güvenilir bir şekilde sağlanabilmesi için, kırsal alandaki birinci derece bütün köy yolları, iyileştirilecektir.
Hedef	**HEDEF 2.5.** Plan dönemi içerisinde köy yollarımızın 75 km yeni yol çalışması yapılacaktır.
Performans Hedefi	Kırsal alanda altyapı standartları iyileştirilerek ulaşım kolaylaştırılacaktır.

Faaliyet 2.5.5. 2024 yılı içerisinde 15 km yeni yol çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,taknik ekipman ve personel sayısı	730.000,00	2.325.000,00	
Açıklama				
2	Asfalt kaplama ve bakımı yapılan yol miktarı	7,3 km	15,5 km	
Açıklama				
3	Ulaşım hizmetleri iyileşme oranındaki artış	%33	%137	
Açıklama				
4	Kilometre başına maliyet ve faydalanacak köy sayısı	100.000,00 4 Köy	150.000,00 10 Köy	
Açıklama				
5	Yolun standartlara uygunluk yüzdesi	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal alt yapının geliştirilmesi	700.000,00		700.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		700.000,00		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alanda altyapı standartları iyileştirilerek ulaşım kolaylaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	**Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 2.5.5. 2024 yılı içerisinde 15 km yeni yol çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	700.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 2:** Ulaşımın hızlı güvenilir bir şekilde sağlanabilmesi için, kırsal alandaki birinci derece bütün köy yolları, iyileştirilecektir.
Hedef	**HEDEF 2.6.** Plan dönemi içerisinde mevcut köy yollarının alt yapı standartları iyileştirilecektir.
Performans Hedefi	Kırsal alanda altyapı standartları iyileştirilerek ulaşım kolaylaştırılacaktır.

Faaliyet 2.6.5. 2024 yılı içerisinde 4.216,8 km yolda 5 adet menfez, 4000 m yolda spiral boru döşemesi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	12.000.000,00	14.200.000,00	
Açıklama				
2	Menfez yapılan yol miktarı	8 Adet / 50 km	10 Adet / 60 km	
Açıklama :				
3	Ulaşım hizmetleri iyileşme oranındaki artış	%480	%180	
Açıklama				
4	Döşenen spiral boru miktarı	5892 m /168 Köy	7800 m / 185 Köy	
Açıklama				
5	Köy yollararı güvenliğindeki artış yüzdesi	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	1	1.180.000,00		1.180.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		1.180.000,00		1.180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alanda altyapı standartları iyileştirilerek ulaşım kolaylaştırılacaktır.
Faaliyet Adı	**Kırsal Alt Yapının Geliştilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 2.6.5. 2024 yılı içerisinde 4.216,8 km yolda 5 adet menfez, 4000 m yolda spiral boru döşemesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.180.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.180.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 2:** Ulaşımın hızlı güvenilir bir şekilde sağlanabilmesi için, kırsal alandaki birinci derece bütün köy yolları, iyileştirilecektir.
Hedef	**HEDEF 2.7.** Plan dönemi içerisinde mevcut köylerimizde istinat duvarı çalışması yapılacaktır.
Performans Hedefi	Kırsal alandaki köylerimizin yaşamlarını kolaylaştırıcı,temiz ve rahat ulaşımlarını sağlamak.

Faaliyet 2.7.5. 2024 yılı içerisinde 200 m istinat duvarı çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	81.000,00	4.393.500,00	
Açıklama				
2	İstinat duvarı miktarı	270 m	505 m	
Açıklama				
3	Ulaşım hizmetleri iyileşme oranındaki artış	%100,00	%100,00	
Açıklama				
4	Metre başına maliyet ve faydalanacak köy sayısı	0	8.700,00 / 8 köy	
Açıklama				
5	Standartlara uygunluk yüzdesi	%0	%611	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal alt yapının geliştirilmesi	330.000,00		330.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		330.000,00		330.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alandaki köylerimizin yaşamlarını kolaylaştırıcı, temiz ve rahat ulaşımlarını sağlamak.
Faaliyet Adı	**Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 2.7.5. 2024 yılı içerisinde 200 m istinat duvarı çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	330.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		330.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		330.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 2:** Ulaşımın hızlı güvenilir bir şekilde sağlanabilmesi için, kırsal alandaki birinci derece bütün köy yolları, iyileştirilecektir.
Hedef	**HEDEF 2.8.** Plan dönemi içerisinde içme suyu ile kanalizasyon şebekeleri tamamlanmış ve çalışmalara katkı sağlayan köylerimizde toplam 50.000 m² köy ve köyiçi yollarına kilitli parke yapılacaktır.
Performans Hedefi	Kırsal alandaki köylerimizin yaşamlarını kolaylaştırıcı, temiz ve rahat ulaşımlarını sağlamak.

Faaliyet 2.8.5. 2024 yılı içerisinde 10.000 m² köy ve köy içi yollarına kilitli parke yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	23.701.172,57	68.284.980,00	
Açıklama				
2	Kilitli parke yapılan yol miktarı	112.866 m²	184.554 m²	
Açıklama				
3	Ulaşım hizmetleri iyileşme oranındaki artış	%162	%170	
Açıklama				
4	Kilometre başına maliyet ve faydalanacak köy sayısı	210.000,00/ 37 Köy	370.000,00/ 114 Köy	
Açıklama				
5	Yolun standartlara uyguluk yüzdesi	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırsal alt yapının gelişmesi	230.000,00		230.000,00
2		,		
3				
4				
5				
Genel Toplam		230.000,00		230.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alandaki köylerimizin yaşamlarını kolaylaştırıcı, temiz ve rahat ulaşımlarını sağlamak.
Faaliyet Adı	**Kilitli Parke Yapımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 2.8.5. 2024 yılı içerisinde 10.000 m² köy ve köy içi yollarına kilitli parke yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	230.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		230.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		230.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	19.300.000,00	0,00	19.300.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	69.640.000,00	126.060.000,00	0,00	195.700.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00		0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		69.640.000,00	145.360.000,00	0,00	215.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			69.640.000,00	145.360.000,00	0,00	215.000.000,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 3** : Bütün köy ve mezralarımızda köy standartlarına uygun fiziki ve sosyal alt yapı çalışmalarını yürütmek.
Hedef	**HEDEF 3.1.** 2020-2024 yılları içerisinde hizmet alanımızda bulunan 550 köy ve 734 ünite olmak üzere 1.284 yerleşim yerinden içme suyu olmayan veya yetersiz olan 30 nüfus ve/veya 7 hane ve üzerindeki bütün yerleşim birimleri şebekeli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulacaktır.
Performans Hedefi	Daha sağlıklı içme sularının kullanımını sağlamak.

Faaliyet 3.1.1. Hizmet alanımızda bulunan, içme suyu olmayan veya yetersiz olan köy ve mezralarımızda plan dönemi içerisinde her yıl 3 adet yeni tesis yapılarak köy ve mezralarımız şebekeli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	1.632.000,00	1.535.000,00	
Açıklama				
2	İçmesuyu tesisilerinden istifade eden yerleşim yeri sayısı	206	220	
Açıklama				
3	Yeterli içme suyuna kavuşan yerleşim yeri sayısı	206	220	
Açıklama				
4	Tamamlanan içmesuyu tesisilerinin yerleşim yeri başına birim maliyeti	7.922,33	6.977,27	
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kaynak araştırma ve tesisi geliştirme	860.000,00		860.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		860.000,00		860.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Daha sağlıklı içme sularının kullanımını sağlamak.
Faaliyet Adı	Yeni Tesis Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Özel İdaresi (Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü)

Açıklamalar

Faaliyet 3.1.1. Hizmet alanımızda bulunan, içme suyu olmayan veya yetersiz olan köy ve mezralarımızda Plan Dönemi içerisinde 3 adet yeni tesis yapılarak köy ve mezralarımız şebekeli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	860.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		860.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		860.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 3 :** Bütün köy ve mezralarımızda köy standartlarına uygun fiziki ve sosyal alt yapı çalışmalarını yürütmek.
Hedef	**HEDEF 3.2.** 2020-2024 yılları arasında kapalı şebeke tesisi bulunan köylerin %5'inde kaynak araştırma ve tesis geliştirme çalışmaları yapılarak, tesisleri sağlıklı bir yapıya kavuştrmak.
Performans Hedefi	Kırsal alanların fiziki ve sosyal alt yapılarını sağlayarak daha yaşanabilir yerleşim yerleri yapmak.

Faaliyet 3.2.5. 2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 5 köyün içme suyu ihtiyacını karşılamak için sondaj kuyusu açılacaktır.
Faaliyet 3.2.10. 2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 20 adet drenaj çalışması yapılacaktır.
Faaliyet 3.2.15. 2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 30 adet köyde tesis geliştirme çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	13.281.961,09	42.810.320,02	
Açıklama				
2	İçmesuyu tesisleriden istifade eden yerleşim yeri sayısı	276	317	
Açıklama				
3	Yeterli içme suyuna kavuşan yerleşim yeri sayısı	276	317	
Açıklama				
4	Tamamlanan içmesuyu tesislerinin yerleşim yeri başına maliyeti	48.123,04	135.048,32	
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sondaj kuyusu açılması	350.000,00		350.000,00
2	Drenaj yapılması	90.000,00		90.000,00
3	Tesis Geliştirme çalışması	1.300.000,00		1.300.000,00
4				
5				
Genel Toplam		1.740.000,00		1.740.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alanların fiziki ve sosyal alt yapılarını sağlayarak daha yaşanabilir yerleşim yerleri yapmak.
Faaliyet Adı	**Sondaj/Drenaj/Tesis Geliştirme Çalışmaları**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 3.2.5. 2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 5 köyün içme suyu ihtiyacını karşılamak için sondaj kuyusu açılacaktır.
Faaliyet 3.2.10. 2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 20 adet drenaj çalışması yapılacaktır.
Faaliyet 3.2.15. 2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 30 adet köyde tesis geliştirme çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.740.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.740.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.740.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 3 :** Bütün köy ve mezralarımızda köy standartlarına uygun fiziki ve sosyal alt yapı çalışmalarını yürütmek.
Hedef	**HEDEF 3.3.** Plan dönemi içerisinde kapalı şebeke içme suyu bulunan, topografik yapısı uygun olan ve mahalli katkı sağlayan büyük yerleşim yerlerine öncelik verilerek, köyler kanalizasyon şebekesine ve doğal arıtma tesislerine kavuşturulacaktır.
Performans Hedefi	Kırsal alanların fiziki ve sosyal alt yapılarını sağlayarak daha yaşanabilir yerleşim yerleri yapmak.

Faaliyet 3.3.5. 2024 yılı içerisinde 1 köyün kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.
Faaliyet 3.3.10. 2024 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde atık sular için 3 adet arıtma tesisi yapılacaktır.

Faaliyet 3.3.15. 2024 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde 10 adet tesis geliştirme ve bakım onarım çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktar, teknik ekipman ve personel sayısı	2.456.931,02	9.750.000,00	
Açıklama				
2	Kanalizasyon tesisilerinden istifade eden yerleşim yeri	34 Köy	36 Köy	
Açıklama				
3	Çevre kirliliğindeki azalma miktarı	%61	%64	
Açıklama				
4	Alıcı ortam su kriterlerinin iyileştirilme yüzdesi	%178	%188	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kanalizasyon şebekesi yapımı	700.000,00		700.000,00
2	Arıtma Tesisi Yapımı	870.000,00		870.000,00
3	Bakım-onarım çalışması	175.000,00		175.000,00
Genel Toplam		1.745.000,00		1.745.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Kırsal alanların fiziki ve sosyal alt yapılarını sağlayarak daha yaşanabilir yerleşim yerleri yapmak.
Faaliyet Adı	**Kanalizasyon/Arıtma Tesisi/Bakım- Onarım Yapımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 3.3.5. 2024 yılı içerisinde 1 adet köyün kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.
Faaliyet 3.3.10. 2024 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde atık sular için 3 adet arıtma tesisi yapılacaktır.
Faaliyet 3.3.15. 2024 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde 10 adet tesis geliştirme ve bakım onarım çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.745.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.745.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.745.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	4.345.000,00	18.099.750,00	0,00	22.444.750,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.345.000,00	20.099.750,00	0,00	24.444.750,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			4.345.000,00	20.099.750,00	0,00	24.444.750,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak
Hedef	**HEDEF 4.1.** Plan dönemi içerisinde kırsal alanında ülkenin ulusal politikalarına paralel olarak dengeli, çevreye uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınma amacıyla alt yapı yatırımlarının katılımcı bir anlayışla gerçekleştirilmesi, küresel ısınma ve bunun neden olduğu iklim değişikliğinin ülkemiz ve ilimizdeki etkisini de göz önüne alarak, azalan toprak ve su kaynaklarının en ekonomik ve en verimli biçimde kullanılmasının sağlanması için sulanabilir arazilerin sulamaya açılması sağlanacaktır.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek ,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.1.5. 2024 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı havuz ve kanalet yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman ve personel sayısı	10.080.000,00	51.464.611,28	
Açıklama				
2	Sulama suyu tesislerinden istifade eden yerleşim yeri sayısı	40	57	
Açıklama				
3	Yeterli sulama suyuna kavuşan yerleşim yeri sayısı	40	57	
Açıklama				
4	Tamamlanan sulama suyu tesislerinin yerleşim yeri başına birim maliyeti	252.000,00	902.887,92	
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sulama amaçlı havuz ve kanalet yapımı	10.125.000,00		10.125.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		10.125.000,00		10.125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve İlin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika
Faaliyet Adı	**Sulama Amaçlı Havuz ve Kanalet Yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.1.5. 2024 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı havuz ve kanalet yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	10.125.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.125.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.125.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak.
Hedef	**HEDEF 4.2.** Plan dönemi içerisinde hayvan içme suyu tesislerine ihtiyaç olan bölgelerde projelendirilmesi, uygulanması ve ilimiz hayvancılığının geliştirilmesine katkı sunulacaktır.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.2.5. 2024 yılı içerisinde 2 adet hayvan içme suyu göleti yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,ekipman ve personel sayısı		343.000,00	
Açıklama 2022 faaliyeti İl Genel Meclisi'nin 18.11.2021 tarih ve 290 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.				
2	Hayvan içme suyu tesisi yapılan yerleşim yeri sayısı		2	
Açıklama				
3	Hayvan İçme suyu tesislerinden faydalanan hayvan sayısı		2.000	
Açıklama				
4	Tamamlanan hayvan içme suyu tesislerinin yeleşim yeri başına birim maliyeti		171.500,00	
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti		%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hayvan göletleri yapımı	700.000,00		700.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		700.000,00		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve İlin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Hayvan İçme Suyu Göleti Yapımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.2.5 . 2024 yılı içerisinde 2 adet hayvan içme suyu göleti yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	700.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tamımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak
Hedef	**HEDEF 4.3.**Plan dönemi içerisinde tarımsal verimliliğin ve ürün çeşitliliğini artırmak amacıyla arazi toplulaştırmasınamuvafakat veren köylerin tesislerinin öncelik verilerek sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılması sağlanacaktır.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.3.5. 2024 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı drenaj çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı, ekipman ve personel sayısı		**500.000,00**	
Açıklama 2022 faaliyeti İl Genel Meclisi'nin 18.11.2021 tarih ve 290 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.				
2	Sulama suyundan istifade eden yerleşim yeri sayısı		**13**	
Açıklama				
3	Yeterli sulama suyuna kavuşan yerleşim yeri sayısı		13	
Açıklama				
4	Tamamlanan sulama suyu tesislerinin yerleşim yeri başına birim maliyeti		38.461,53	
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti		%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sulama amaçlı drenaj yapımı	150.000,00		150.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		150.000,00		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Drenaj Yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.3.5 . 2024 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı drenaj çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak
Hedef	**HEDEF 4.4.** Plan dönemi içerisinde tarımsal verimliliğin ve ürün çeşitliliğini artırmak amacıyla arazi toplulaştırmasına muvafakat veren köylerin tesislerinin öncelik verilerek Sulama Suyu ve Hayvan İçme Suyu Tesisleri bulunan bölgelerde gerekli bakım onarım çalışmaları yapılacaktır.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.4.5. 2024 yılı içerisinde sulama ve hayvan içme suyu tesislerinde bakım onarım çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak, teknik ekipman, personel sayısı		1.971.602,33	
Açıklama 2022 faaliyeti İl Genel Meclisi'nin 18.11.2021 tarih ve 290 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.				
2	Sulama suyu ve hayvan içme suyu tesislerinden istifade eden yerleşim yeri sayısı		1	
Açıklama				
3	Yeterli sulama suyu ve içme tesislerine kavuşan yerleşim yeri sayısı		1	
Açıklama				
4	Tamamlanan sulama suyu ve hayvan içme suyu tesisilerinin yerleşim yeri başına birim maliyeti		1.971.602,33	
Açıklama				
5	Hizmettten faydalananların memnuniyeti		%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sulama suyu ve hayvan içme suyu tesisi bakım-onarım çalışması	600.000,00		600.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		600.000,00		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Sulama ve Hayvan İçme Suyu Tesis Bakım Onarımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.4.5. 2024 yılı içerisinde sulama ve hayvan içme suyu tesislerinde bakım onarım çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tarımsal verimlilik ve ürün çeşitliliğini arttırmak.
Hedef	**HEDEF 4.6.** Plan dönemi içerisinde tarımsal verimliliğin arttırılması ve ürün çeşitliliğinin arttırılması ve desteklenmesi amacıyla projelerle gerekli destek verilecektir.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.6.5. 2024 yılı içerisinde tarım ürün çeşitliliğinin arttırılması ve desteklenmesi için alternatif fide ve tohum çeşitleri alınarak çiftçilerimize dağıtılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,teknik ekipman,personel sayısı	638.878,00	252.788,00	
Açıklama				
2	Tarım ürün çeşitliliğinden istifade eden yerleşim yeri sayısı	223	140	
Açıklama				
3	Tarım ürünleri çeşitliliği artan yerleşim yeri sayısı	223	140	
Açıklama				
4	Tarım ürünleri çeşitliliğinin yerleşim yeri başına birim maliyeti	2.867,91	1.805,62	
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Fide ve tohum alımı	445.000,00		445.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		445.000,00		445.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Fide ve Tohum Alımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Tarımsal Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.6.5. 2024 yılı içerisinde tarım ürün çeşitliliğinin arttırılması ve desteklenmesi için alternatif fide ve tohum çeşitleri alınarak çiftçilerimize dağıtılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	445.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		445.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		445.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tarımsal verimlilik ve ürün çeşitliliğini arttırmak
Hedef	**HEDEF 4.7.** Plan dönemi içerisinde tarımsal üretimde örgütlenmeleri geliştirmek maksadı ile kooperatifleşme ve üretici birliklerinin kurulması, yaygınlaştırılması, kooperatifleşen bölgelerde güneş enerjili tesislerin kurulması, örgütlü üretime geçen bölgelerin tesis bakım onarımlarının yapılması sağlanacaktır.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.7.5. 2024 yılı içerisinde mevcuttta bulunan sulama kooperatifleri ile yeni kurulacak olan kooperatiflerin faaliyetleri desteklenecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı, teknik ekipman ve personel sayısı	1.093.150,71	559.470,06	
Açıklama				
2	Kooparetifleşme kapsamında sulama suyu tesislerinden istifade eden yerleşim yeri sayısı	5	7	
Açıklama				
3	Yeterli sulama suyuna kavuşan yerleşim yeri sayısı	5	7	
Açıklama				
4	Kooparetifleşme sonucunda ürünlerdeki artış oranı	%100	%100	
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kooparetif faaliyetleri	870.000,00		870.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		870.000,00		870.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Kooparetiflerin Desteklenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Tarımsal Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.7.5. 2024 yılı içerisinde mevcuttta bulunan sulama kooperatifleri ile yeni kurulacak kooperatiflerin faaliyetleri desteklenecektir.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	870.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		870.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		870.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tarımsal verimlilik ve ürün çeşitliliğinin arttırılması.
Hedef	**HEDEF 4.8.** Planlama dönemi içerisinde ticari amaçlı ürün yetiştiriciliği kapsamında direkt üretime ve ekonomiye dönük katma değeri yüksek su ürünleri yetiştiriciliğinin gelişimi için gerekli destek sağlanacaktır.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek, ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.8.5. 2024 yılı içerisinde su ürünleri yetiştiriciliğinin desteklenmesi için, üreticilere eğitim verilmesi ve ürün çeşitliliğinin arttırılmasına yönelik gerekli destekler verilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı, teknik ekipman ve personel sayısı	1 Ağ Yıkama Makinesi	8,2 km Sahil Yolu Altyapı Çalışması, Üstyapı Malzemesi Nakli 1.425.000,00	
Açıklama Otomotik balık boylama tesisi alımı işi 2023 yılı için başlamış olup 2024 yılı için tamamlanması plankanmaktadır.				
2	Su ürünleri tesislerinden istifade eden yerleşim yeri sayısı	160 İşletme		
Açıklama				
3	Yeterli su Ürünleri tesislerine kavuşan yerleşim yeri sayısı	160 İşletme		
Açıklama				
4	Tamamlanan su ürünleri tesislerinin yerleşim yeri başına birim maliyeti	1,25		
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti	%100		
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Su ürünleri yetiştirciliğinin desteklenmesi	250.000,00		250.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		250.000,00		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Su Ürünleri Yetiştiriciliğinin Desteklenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Tarımsal Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.8.5. 2024 yılı içerisinde su ürünleri yetiştiriciliğinin desteklenmesi için, üreticilere eğitim verilmesi ve ürün çeşitliliğinin arttırılmasına yönelik gerekli destekler verilecektir.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak.
Hedef	**HEDEF 4.9.** Plan dönemi içerisinde kar marjı yüksek üretimlerden olan bal üretimi için arıcılığın desteklenmesi, çiçeklerinden bal yapılan bitki desenlerinin doğal ortamda korunması ve çoğaltılması için projelerin geliştirilmesi, profesyonelce arıcılık yapan üreticilerle ortak projeler geliştirilerek ana arı dağıtımı yapılması, eğitimlerin planlanması ve desteklenmesi sağlanacaktır.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.9.5. 2024 yılı içerisinde arıcılık sektörünün gelişimi ve kırsalda gelir getirici faaliyetlerin arttırılması için kovan, ana arı vb. gibi ürünlerle gerekli destekler verilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı, teknik ekipman ve personel sayısı	138.601,60	120.000,00	
Açıklama				
2	Arıcılık Sektöründen istifade eden yerleşim yeri sayısı (Yetiştirici Aile Sayısı)	1098 Aile	1100 Aile	
Açıklama				
3	Arıcılık sektörüne kavuşa yerleşim yeri sayısı (Yetiştirici Aile Sayısı)	1098 Aile	1100 Aile	
Açıklama				
4	Arıcılık sektörünün yerleşim yeri başına birim malliyeti	126,23	109,10	
Açıklama				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
			Bütçe Dışı	Toplam
1	Arıcılığın desteklenmesi	160.000,00		160.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		160.000,00		160.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Arıcılığın Desteklenmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Tarımsal Hizmetleri Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.9.5. 2024 yılı içerisinde arıcılık sektörünün gelişimi ve kırsalda gelir getirici faaliyetlerinin arttırılması için kovan, ana arı vb. gibi ürünlerle gerekli destekler verilecektir.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.870.000,00	0,00	1.870.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	13.300.000,00	16.830.000,00	0,00	30.130.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.300.000,00	18.700.000,00	0,00	32.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			13.300.000,00	18.700.000,00	0,00	32.000.000,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 5 :** İl genelinde mekansal gelişmeyi yönlendirecek, uygulanabilir üst ve alt ölçekli planların yapılması ve uygulanmasını sağlamaktır.
Hedef	**HEDEF 5.1.** İmar planları yapılmış kapanan belde belediye sınırları içerisindeki alanlarda şuyulandırma çalışmaları yapılacaktır.
Performans Hedefi	Çevre düzenini oluşturarak konforlu bir yaşam alanı oluşturmak.

Faaliyet 5.1.5. 2024 yılı içerisinde imarları yapılmış kapanan belde belediyelerinde şuyulandırma çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Araç-gereç, teknik ekipman ve personel sayısı			
Açıklama				
2	Şuyulandırma yapılan köy sayısı	1	1	
Açıklama				
3	İl Çevre düzeni planına göre üretilen proje sayısı			
Açıklama				
4	Proje başına maliyet	40.516,00	250.000,00	
Açıklama				
5	Plan ihlal oranındaki azalma miktarı	%85		
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Şuyulandırma çalışmaları	445.000,00		445.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		445.000,00		445.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Çevre düzenini oluşturarak konforlu bir yaşam alanı oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Şuyulandırma Çalışmalarının Yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 5.1.5. 2024 yılı içerisinde imarları yapılmış kapanan belde belediyelerinde şuyulandırma çalışmaları yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	445.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		445.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		445.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	İMAR KENTSEL VE İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	445.000,00	1.555.000,00	0,00	2.000.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		445.000,00	1.555.000,00	0,00	2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			445.000,00	1.555.000,00	0,00	2.000.000,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 4 :** Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak.
Hedef	HEDEF 4.5. Plan dönemi içerisinde İlaçlama ile ilimiz merkez ilçe ve ilçelere bağlı köylerin - kırsal kesimin yaşam kalitesini arttırmak için doğal dengeye zarar vermeden zararlı böcekler-sinekler ve kokulara karşı il geneli ilaçlama yapılması sağlanacaktır.
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.

Faaliyet 4.5.5. 2024 yılı içerisinde 350 köyde ilaçlama çalışması yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Araç-gereç, ekipman,teknolojik donanım sayısı	5 Araç-10 Personel	8 Araç-24 Personel	
Açıklama				
2	İlaçlamadan istifade eden yerleşim yeri sayısı	1258	750 Köy	
Açıklama				
3	Yaşam standartlarının geliştirlmesinden faydalanan yerleşim yeri sayısı	1258	750 Köy	
Açıklama				
4	İlaçlamanın yerleşim yeri başına birim maliyeti	600,00	400,00	
Açıklama 2022 Yılından devredenler sebebi ile birim maaliyet geçen yıla oranla düşmüştür.				
5	Hizmetten faydalananların memnuniyeti	%170	%200	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlaçlama yapılması	900.000,00		900.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		900.000,00		900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Performans Hedefi	İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.
Faaliyet Adı	**İlaçlama Yapımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 4.5.5. 2024 yılı içerisinde 350 köyde ilaçlama çalışması yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 6 :** Köylerimizde çevresel ve mekansal gelişim sağlama adına modern ve konforlu yaşam alanları oluşturulacaktır.
Hedef	**HEDEF 6.1.** Plan dönemi içerisinde modern ve konforlu yaşam alanları oluşturma adına köylerimizde çöp toplama hizmetleri yapılacaktır.
Performans Hedefi	Daha yaşanışalabilir temiz yaşam alanları oluşturmak.

Faaliyet 6.1.5. 2024 yılında 350 köyde çöp toplama hizmetleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Araç-gereç, teknik ekipman ve personel sayısı	6 Araç-16 Personel	6 Araç-16 Personel	
Açıklama				
2	Konforlu yaşam alanları oluşturma adına köylerde çöp toplama alanları sayısı	402	359	
Açıklama				
3	Köylerde çöp toplama oranındaki artış	%100	%100	
Açıklama				
4	Köylerde çöp toplama hizmetinin birim maliyeti	29.247,91	35.100,00	
Açıklama				
5	Atık depolamadaki başarı oranı	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çöp Toplama çalışmaları	8.410.000,00		8.410.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		8.410.000,00		8.410.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Daha yaşanışalabilir temiz yaşam alanları oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Çöp Toplama Hizmetlerinin Yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Özel İdaresi (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)**

Açıklamalar

Faaliyet 6.1.5. 2024 yılında 350 köyde çöp toplama hizmetleri yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.410.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.410.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.410.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.310.000,00	45.195.250,00	0,00	54.505.250,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.310.000,00	46.695.250,00	0,00	56.005.250,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			9.310.000,00	46.695.250,00	0,00	56.005.250,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 7 :** Tabi afetlerin yol açacağı can ve mal kayıplarını en aza indirmek için afet öncesi, afet sırası, afet sonrası, afet bilinci ,donanımı ve koordinasyonunun alt yapı hizmetlerini hazırlamaktır.
Hedef	**HEDEF 7.1.** İlimizin 1. ve 2. derece deprem kuşağı içerisinde yer almasından dolayı plan döneminde riskli alanlar içerisinde yer alan bölgelerde alternatif afet servis yolları yapılacaktır.
Performans Hedefi	Güvenilir, yaşanabilir ve daha konforlu alanlar oluşturmak.

Faaliyet 7.1.5. 2024 yılı içerisinde afet servis yolu yapımı için 1 adet hareketli iş makinesi alımı yapılacaktır.
NOT: İl Genel Meclisi'nin 18.11.2021 tarih ve 290 sayılı Kararı ile değişiklik yapılmıştır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Araç gereç,ekipman ve teknolojik donanım sayısı	600.000	2.380.000	
Açıklama	**İl Genel Meclisi'nin 01.03.2023 tarih ve 69 No.lu Kararı ile harcama kalemleri arasında aktarma yapılmıştır.**			
2	Afet yollarında alt yapıları oluşturmak			
Açıklama				
3	Alternatif afet yolları oluşturmak			
Açıklama				
4	Afet durumlarında yaşanan kargaşaları minumum seviyeye indirmek			
Açıklama				
5	Afet bölgelerine hızlı ulaşım			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Afet servis yolu yapımı	2.740.000,00		2.740.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		2.740.000,00		2.740.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Güvenilir, yaşanabilir ve daha konforlu alanlar oluşturmak.
Faaliyet Adı	**Afet Servis Yolu Yapımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü**

Açıklamalar

Faaliyet 7.1.5. 2024 yılı içerisinde afet servis yolu yapımı için 1 adet hareketli iş makinesi alımı yapılacaktır.
NOT: İl Genel Meclisi'nin 18.11.2021 tarih ve 290 sayılı kararı ile değişiklik yapılmıştır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.740.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.740.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.740.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	2.740.000,00	2.114.958,00		4.854.958,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.740.000,00	2.114.958,00	0,00	4.854.958,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.740.000,00	2.114.958,00	0,00	4.854.958,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 8 :** Eğitimde fırsat eşitliğinde imkan sağlamak ve eğitim kalitesini yükseltmek amacıyla okul öncesi ilk ve orta öğretimde alt yapı yatırımları yapmaktır.
Hedef	**HEDEF 8.1. Planlama dönemi sonuna kadar ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızı normal eğitime geçirerek sınıf mevcutlarındaki öğrenci sayısı 30'un altına düşürülecektir.**
Performans Hedefi	Yüksek ve kaliteli eğitim sağlamak.

Faaliyet 8.1.5. 2024 yılı içerisinde ilimiz temel eğitim faaliyeti veren okullarımızı normal eğitime geçirmek için ihtiyaç olan dersliklerden 44 adedi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı, teknik ekipman ve personel sayısı	63.200.000,00 2407	122.418.900,00 2625	
2	Yeni yapılan okul derslik sayısı Donatımı yapılan derslik sayısı	80 80	171 171	
Açıklama				
3	Eğitimde okullaşma oranındaki artış	0,16	0,98	
Açıklama				
4	Öğrenci başına malliyet	27.437,00	23.863,33	
Açıklama	Öğrenci başına maliyet = Yeni yapım (Mali kaynak/(derslik*30))+Donatım (mali kaynak/(derslik*30))			
5	Memnun olan öğrenci oranı	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	44 derslik yapımı	36.040.000,00		36.040.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		36.040.000,00		36.040.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Yüksek ve kaliteli eğitim sağlamak.
Faaliyet Adı	**44 Adet Derslik Yapımı**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Milli Eğitim Müdürlüğü**

Açıklamalar

Faaliyet 8.1.5. 2024 yılı içerisinde ilimiz temel eğitim faaliyeti veren okullarımızı normal eğitime geçirmek için ihtiyaç olan dersliklerden 44 adet yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	36.040.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.040.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.040.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 9 :** İlimizde mevcut bulunan okullardaki donanım ihtiyaçlarının karşılanması
Hedef	**HEDEF 9.1.** Plan dönemi sonuna kadar ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızın donanım ihtiyaçlarını karşılamak.
Performans Hedefi	Yüksek ve kaliteli eğitim sağlamak.

Faaliyet 9.1.5. 2024 yılı içerisinde ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızın donanım ihtiyaçları karşılanacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak ve malzeme miktarı	1800 adet	3200 adet	
Açıklama				
2	Donanımı yapılan okul derslik sayısı	80	171	
Açıklama				
Açıklama				
4	Okul başına maliyet	12.640.000,00	18.833.676,00	
Açıklama				
5	Memnun olan öğrenci oranı	%100	%100	
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Donanım ihtiyacı	3.510.000,00		3.510.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		3.510.000,00		3.510.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Yüksek ve kaliteli eğitim sağlamak.
Faaliyet Adı	**Okulların Donanım İhtiyacının Giderilmesi**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Milli Eğitim Müdürlüğü**

Açıklamalar

Faaliyet 9.1.5. 2024 yılı içerisinde ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızın donanım ihtiyaçları karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.510.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	39.550.000,00	28.714.994,00		68.264.994,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.550.000,00	28.714.994,00	0,00	68.264.994,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			39.550.000,00	28.714.994,00	0,00	68.264.994,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

www.elazigozelidaresi.gov.tr

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 10 :** İlimizdeki kültür ve turizm alanlarını geliştirerek kültür ve sanat faaliyetleri desteklenecektir.
Hedef	**HEDEF 10.1.** Planlama dönemi içerisinde Harputta başlatılan arkeolojik kazılar devam ettirilerek, tarihi değerler günışığıa çıkartılacak, müzelerde veya bulundukları mekanda sergilenecektir.
Performans Hedefi	Tarihi değerlerimiz günışığıa çıkartılarak, müzelerde veya bulundukları mekanlarda sergilenmesi ile kültürel değerlerimize sahip çıkılacaktır.

Faaliyet 10.1.1. Harput kalesindeki arkeolojik kazılar sürdürülerek, daha eski dönem medeniyetlerine (Selçuklular, Bizans, Urartular gibi) ait tarihi kalıntılar 2024 yılı sonuna kadar tespit edilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Mali kaynak miktarı,araç-gereç teknik ekipman ve personel sayısı	260.000,00	310.000,00 - 36 adet araç gereç 8 işçi	
Açıklama				
2	Kültür ve turizme kazandırılan tarihi ve kültürel varlık sayısı		150 adet eser 4 adet mekan	
Açıklama				
3	Kültür ve turizme kazandırılan tarihi ve kültürel varlık sayısındaki artış			
Açıklama				
4	Kazı ve restrasyonu yapılan varlık başına malliyet ve çevre düzenlemesi maliyeti			
Açıklama				
5	Kültür ve turizme kazandırılan varlık oranı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harput Kale kazıları	360.000,00		360.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		360.000,00		360.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	Tarihi değerlerimiz günışığına çıkartılarak, müzelerde veya bulundukları mekanlarda sergilenmesi ile kültürel değerlerimize sahip çıkılacaktır.
Faaliyet Adı	**Harput Kale Kazıları Yapılması**
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	**İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü**

Açıklamalar

Faaliyet 10.1.1. Harput kalesindeki arkeolojik kazılar sürdürülerek, daha eski dönem medeniyetlerine (Selçuklular, Bizans, Urartular gibi) ait tarihi kalıntılar 2024 yılı sonuna kadar tespit edilecektir.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	360.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		360.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		360.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	**Elazığ İl Özel İdaresi**
Amaç	**STRATEJİK AMAÇ 10 :** İlimizdeki kültür ve turizm alanlarını geliştirerek kültür ve sanat faaliyetleri desteklenecektir.
Hedef	**HEDEF 10.1.** Planlama dönemi içerisinde ilimizin kültür ve turizm alanlarını ülkemizde ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılması
Performans Hedefi	İlimizin turizm alanında gelişimini sağlamak.

Faaliyet 10.1.2. Elazığ ilinin tarihi ve turist yerlerinin yazılı ve göresel medyada yerel ve ulusal alanda çeşitli etkinliklerle (Fuar, tanıtım materyalleri vb.) tanıtılması işi 2024 yılı sonuna kadar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Bütçe-Araç-Gereç	270.000,00	300.000,00	
Açıklama				
2	Tarihi ve kültürel varlıkların tanıtımı			
Açıklama				
3	Turizm potansiyelinin arttırılması ve turist sayısındaki artış		5000 kişi	
Açıklama				
4	Tanıtım başına maliyet			
Açıklama				
5	Turizm gelirindeki artış oranı			
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
			Bütçe Dışı	Toplam
1	Tanıtım Çalışmaları	340.000,00		340.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		340.000,00		340.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi
Performans Hedefi	İlimizin turizm alanında gelişimini sağlamak.
Faaliyet Adı	İlimizin Tanıtılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İl Kültür ve Turizm Müdürlügü

Açıklamalar

Faaliyet 10.2.1. Elazığ ilinin tarihi ve turistik yerlerinin yazılı ve görsel medyada yerel ve ulusal alanda çeşitli etkinliklerle (fuar, tanıtım materyalleri vb.) tanıtılması işi 2024 yılı sonuna kadar yapılacaktır.

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	340.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		340.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		340.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	340.000,00	860.000,00	0,00	1.200.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00	860.000,00	0,00	1.560.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			700.000,00	860.000,00	0,00	1.560.000,00

ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ
MERKEZ HALK EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
İL ÖZEL İDARESİ TOPLAM KAYNAK İHTİYAÇ TABLOSU

www.elazigozelidaresi.gov.tr

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.345.000,00	0,00	1.345.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00
	05	Cari Transferler	0,00	16.500.000,00	0,00	16.500.000,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	21.977.714,00	0,00	21.977.714,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	64.417.300,00	0,00	64.417.300,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	114.740.014,00	0,00	114.740.014,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	114.740.014,00	0,00	114.740.014,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	10.156.320,00	0,00	10.156.320,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	103.680,00	0,00	103.680,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	740.000,00	0,00	740.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	63.250.000,00	0,00	63.250.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	63.250.000,00	0,00	63.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	63.250.000,00	0,00	63.250.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	12.500.000,00	0,00	12.500.000,00
	04 Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 Sermaye Giderleri	0,00	35.000.000,00	0,00	35.000.000,00
	07 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08 Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00	47.500.000,00	0,00	47.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	47.500.000,00	0,00	47.500.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	AĞIN-ALACAKAYA-ARICAK-BASKİL-KARAKOÇAN-KEBAN-KOVANCILAR-MADEN-PALU-SİVRİCE İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	770.000,00	0,00	770.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	900.000,00	0,00	900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00	900.000,00	0,00	900.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	50.000,00	0,00	50.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	MERKEZ HALK EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	127.000,00	0,00	127.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00	127.000,00	0,00	127.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			0,00	127.000,00	0,00	127.000,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	ELAZIĞ İL ÖZEL İDARESİ

(TL)

	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	117.733.683,00	0,00	117.733.683,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	10.852.053,00	0,00	10.852.053,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.540.000,00	279.262.250,00	0,00	289.802.250,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00
	05	Cari Transferler	0,00	21.942.047,00	0,00	21.942.047,00
	06	Sermaye Giderleri	129.935.000,00	236.449.702,00	0,00	366.384.702,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	292.064.931,00	0,00	292.064.931,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	64.417.300,00	0,00	64.417.300,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.475.000,00	1.033.221.966,00	0,00	1.173.696.966,00
İlbank Borç Ödeme	Borç Ödeme		0,00	0,00	0,00	30.000.000,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Borç Ödeme		0,00	0,00	0,00	30.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			140.475.000,00	1.033.221.966,00	0,00	1.203.696.966,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.		**Personellerimize temel, hazırlayıcı ve uygulama eğitimleri verilerek daha verimli bir çalışma sağlamak.**	**445.000,00**	**0,04%**	**0,00**	**0,00%**	**445.000,00**	**0,04%**
	1	Kurumun Stratejik Planı ile uyumlu olarak Fırat Üniversitesi ve bu konuda deneyimli kamu ve özel kuruluşların katılımı sağlanarak, ilgili tüm personele plan dönemi içerisinde mevzuat ile ilgili yeni düzenlemeler ve uygulamalara yönelik hizmet içi eğitim verilecek ve plan dönemi sonuna kadar sürdürülecektir.	80.000,00				80.000,00	
	2	Plan dönemi içerisinde her yıl, değişik birimlerden personelin katılımı ile seminer, atölye çalışması, beyin fırtınası gibi yöntemlerle kurumun amaçları, varsayımları, felsefeleri, değerleri ve ilkeleri ortaya konulup, kurum kültürü oluşturulacaktır. Kurumsal hizmet sunumunda bunlar dikkate alınacaktır.	80.000,00				80.000,00	
	3	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik olarak yaptıkları işin niteliğine göre bilgi ve teknik donanıma sahip olmaları yılda 3 kez verilecek olan hizmet içi eğitim ile sağlanacaktır.	80.000,00				80.000,00	
	4	2020-2024 yılları arasında toplam 15 adet iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler ile ilk yardım ve umumi Hıfzıssıhha Kanunu ile ilgili işyeri sertifika eğitimi verilecektir.	205.000,00				205.000,00	
	5	Her personele performans karnesi doldurulacak ve performans kriterlerine göre her yıl 2 kez personelin % 10'una ödül verilecektir.	0,00					
1.2.		**İldeki mahalli hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında kurumlar arası işbirliği, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik olmayı sağlamak.**	**0,00**	**0,00%**	**0,00**	**0,00%**	**0,00**	**0,00%**
	1	Elazığ Belediyesi ile ortak çalışmaların yürütülebilmesi amacıyla plan dönemi içerisinde "ortak çalışma, izleme ve değerlendirme komitesi "oluşturulması için girişimlerde bulunarak, kentleşme ve kent hizmetlerinin sunumunda bütünlük sağlanacaktır. Bu komite faaliyetlerini, yılda bir kez rapor halinde yayınlayarak kamuoyunu bilgilendirecektir.	0,00				0,00	
	2	İlin gelişimi ile ilgili genel idare kuruluşları, mahalli idare kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonun sağlanması için yılda 4 kez toplantı yapılacak, toplantılarda alınan kararlar ve sonuçları web sitesinde güncel olarak yayınlanacaktır.	0,00				0,00	
1.3.		**Yenilenecek makine parkı ile iş yükünde azalma ve hizmetlerin aksamadan sürdürülebilmesi sağlanacaktır.**	**0,00**	**0,00%**	**0,00**	**0,00%**	**0,00**	**0,00%**
	1	İl Özel İdaresi makine parkında eksik görülen iş makinelerinin bir kısmının alımı 2020 ve 2021 yılları içerisinde yapılacaktır.	0,00				0,00	
2.1.		**Kırsal alanda konforlu ve daha rahat bir ulaşım sağlanacaktır.**	**30.000.000,00**	**2,64%**	**0,00**	**0,00%**	**30.000.000,00**	**2,64%**
	1	2022 yılı içerisinde 1. derece grup yollarından 20 km bitümlü sıcak karışım asfalt yapılacaktır.	0,00				0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	2	2023 yılı içerisinde 1. derece grup yollarından 50 km bitümlü sıcak karışım asfalt yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2024 yılı içerisinde 1. derece grup yollarından 50 km bitümlü sıcak karışım asfalt yapılacaktır.	30.000.000,00				30.000.000,00	
2.2.		**Kırsal alanlarda bakım ve onarım yapılarak,köy yollarının iyileştirilmesini sağlamak.**	**30.000.000,00**	**2,64%**	**0,00**	**0,00%**	**30.000.000,00**	**2,64%**
	1	2020 yılı içerisinde asfaltı bozuk olan köy yollarının 200 km'sine asfalt yama yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde asfaltı bozuk olan köy yollarının 250 km'sine asfalt yama yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde asfaltı bozuk olan köy yollarının 250 km'sine asfalt yama yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde asfaltı bozuk olan köy yollarının 350 km'sine asfalt yama yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde asfaltı bozuk olan köy yollarının 350 km'sine asfalt yama yapılacaktır.	30.000.000,00				0,00	
2.3.		**Kırsal alanlarda bakım ve onarım yapılarak, köy yollarının iyileştirilmesini sağlamak.**	**600.000,00**	**0,05%**	**0,00**	**0,00%**	**0,00**	**0,00%**
	1	2020 yılı içerisinde stabilize kaplamalı köy yollarının 25 km' sinde onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde stabilize kaplamalı köy yollarının 25 km'sinde onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde stabilize kaplamalı köy yollarının 20 km' sinde onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde stabilize kaplamalı köy yollarının 25 km' sinde onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde stabiize kaplamalı köy yollarının 25 km'sinde onarım çalışması yapılacaktır.	600.000,00				0,00	
2.4.		**Köy yollarınıda belirli oranda iyileştirme yapılarak ulaşım kolaylaştırılacaktır.**	**6.600.000,00**	**0,58%**	**0,00**	**0,00%**	**6.600.000,00**	**0,58%**
	1	2020 yılı içerisinde köy yollarının 200 km' sinde stabilize kaplama çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde köy yollarının 250 km' sinde stabilize kaplama çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde köy yollarının 250 km' sinde stabilize kaplama çalışması yapılacaktır.	0,00					
	4	2023 yılı içerisinde köy yollarının 250 km' sinde stabilize kaplama çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde köy yollarının 250 km' sinde stabilize kaplama çalışması yapılacaktır.	6.600.000,00				6.600.000,00	
2.5.		**Kırsal alanda altyapı standartları iyileştirilerek ulaşım kolaylaştırılacaktır.**	**700.000,00**	**0,06%**	**0,00**	**0,00%**	**700.000,00**	**0,06%**
	1	2020 yılı içerisinde 15 km yeni yol çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 15 km yeni yol çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 15 km yeni yol çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde 15 km yeni yol çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 15 km yeni yol çalışması yapılacaktır.	700.000,00				0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.6.		**Kırsal alanda daha kolay ve güvenilir bir ulaşıma sahip olmak.**	**1.180.000,00**	**0,10%**	**0,00**	**0,00%**	**1.180.000,00**	**0,10%**
	1	2020 yılı içerisinde 4.216,8 km yolda 2 adet menfez, 3700 m yolda spiral boru döşemesi yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 4.216,5 km yolda 2 adet menfez, 3700 m yolda spiral boru döşemesi yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 4.216,8 km yolda 6 adet menfez, 4000 km yolda spiral boru döşemesi yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde 4.216,8 km yolda 5 adet menfez, 4000 m yolda spiral boru döşemesi yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 4.216,8 km yolda 5 adet menfez, 4000 m yolda spiral boru döşemesi yapılacaktır.	1.180.000,00				1.180.000,00	
2.7.		**Kırsal alandaki köylerimizin yaşamlarını kolaylaştırıcı, temiz ve rahat ulaşımlarını sağlamak.**	**330.000,00**	**0,03%**	**0,00**	**0,00%**	**330.000,00**	**0,03%**
	1	2020 yılı içerisinde 200 m istinat duvarı çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 200 m istinat duvarı çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 300 m istinat duvarı çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde 200 m istinat duvarı çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 200 m istinat duvarı çalışması yapılacaktır.	330.000,00				330.000,00	
2.8.		**Kırsal alandaki köylerimizin yaşamlarını kolaylaştırıcı, temiz ve rahat ulaşımlarını sağlamak.**	**230.000,00**	**0,02%**	**0,00**	**0,00%**	**230.000,00**	**0,02%**
	1	2020 yılı içerisinde 10.000 m² köy ve köy içi yollarına kilitli parke yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 10.000 m² köy ve köy içi yollarına kilitli parke yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 30.000 m² köy ve köy içi yollarına kilitli parke yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde 10.000 m² köy ve köy içi yollarına kilitli parke yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 10.000 m² köy ve köy içi yollarına kilitli parke yapılacaktır.	230.000,00				0,00	
3.1.		**Daha sağlıklı içme sularının kullanımını sağlamak.**	**860.000,00**	**0,08%**	**0,00**	**0,00%**	**860.000,00**	**0,08%**
	1	Hizmet alanımızda bulunan, içme suyu olmayan veya yetersiz olan köy ve mezralarımızda plan dönemi içerisinde her yıl 3 adet yeni tesisi yapılarak köy ve mezralarımız şebekeli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturulacaktır.	860.000,00				860.000,00	
3.2.		**Kırsal alanların fiziki ve sosyal alt yapılarını sağlayarak daha yaşanabilir yerleşim yerleri yapmak.**	**1.740.000,00**	**0,15%**	**0,00**	**0,00%**	**1.740.000,00**	**0,15%**
	1	2020 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 5 köyün içme suyu ihtiyacını karşılamak için sondaj kuyusu açılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 5 köyün içme suyu ihtiyacını karşılamak için sondaj kuyusu açılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 5 köyün içme suyu ihtiyacını karşılamak için sondaj kuyusu açılacaktır.	0,00				0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	4	2023 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 5 köyün içme suyu ihtiyacını karşılamak için sondaj kuyusu açılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 5 köyün içme suyu ihtiyacını karşılamak için sondaj kuyusu açılacaktır.	350.000,00				350.000,00	
	6	2020 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 20 adet drenaj çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	7	2021 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 20 adet drenaj çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	8	2022 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 20 adet drenaj çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	9	2023 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 20 adet drenaj çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	10	2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 20 adet drenaj çalışması yapılacaktır.	90.000,00				90.000,00	
	11	2020 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 30 adet köyde tesis geliştirme çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	12	2021 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 30 adet köyde tesis geliştirme çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	13	2022 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 30 adet köyde tesis geliştirme çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	14	2023 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 30 adet köyde tesis geliştirme çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	15	2024 yılında suyu yetersiz olan köy ve ünitelerden 30 adet köyde tesis geliştirme çalışması yapılacaktır.	1.300.000,00				1.300.000,00	
3.3.		**Kırsal alanların fiziki ve sosyal alt yapılarını sağlayarak daha yaşanabilir yerleşim yerleri yapmak.**	**1.745.000,00**	**0,15%**	**0,00**	**0,00%**	**1.745.000,00**	**0,15%**
	1	2020 yılı içerisinde 1 adet köyün kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 1 adet köyün kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 5 adet köyün kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde 1 adet köyün kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 1 adet köyün kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.	700.000,00				700.000,00	
	6	2020 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde atık sular için 3 adet arıtma tesisleri yapılacaktır.	0,00				0,00	
	7	2021 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde atık sular için 3 adet arıtma tesisleri yapılacaktır.	0,00				0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	8	2022 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde atık sular için 3 adet arıtma tesisleri yapılacaktır.	0,00				0,00	
	9	2023 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde atık sular için 3 adet arıtma tesisleri yapılacaktır.	0,00				0,00	
	10	2024 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapılan köylerde atık sular için 3 adet arıtma tesisleri yapılacaktır.	870.000,00				870.000,00	
	11	2020 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapilan köylerde 10 adet tesis geliştirme ve bakım onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	12	2021 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapilan köylerde 10 adet tesis geliştirme ve bakım onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	13	2022 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapilan köylerde 10 adet tesis geliştirme ve bakım onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	14	2023 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapilan köylerde 10 adet tesis geliştirme ve bakım onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	15	2024 yılı içerisinde kanalizasyon şebekesi yapilan köylerde 10 adet tesis geliştirme ve bakım onarım çalışması yapılacaktır.	175.000,00				175.000,00	
4.1.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**10.125.000,00**	**0,89%**	**0,00**	**0,00%**	**10.125.000,00**	**0,89%**
	1	2020 yılı içerisinde 10 adet sulama amaçlı havuz ve kanalet yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 10 adet sulama amaçlı havuz ve kanalet yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 12 adet sulama amaçlı havuz ve kanalet yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı havuz ve kanalet yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı havuz ve kanalet yapılacaktır.	10.125.000,00				10.125.000,00	
4.2.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**700.000,00**	**0,06%**	**0,00**	**0,00%**	**700.000,00**	**0,06%**
	1	2020 yılı içerisinde 2 adet hayvan içme suyu göleti yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 2 adet hayvan içme suyu göleti yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 2 adet hayvan içme suyu göleti yapılacaktır.	0,00				0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	4	2023 yılı içerisinde 2 adet hayvan içme suyu göleti yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 2 adet hayvan içme suyu göleti yapılacaktır.	700.000,00				700.000,00	
4.3.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**150.000,00**	**0,01%**	**0,00**	**0,00%**	**150.000,00**	**0,01%**
	1	2020 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı drenaj çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı drenaj çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı drenaj çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı drenaj çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 15 adet sulama amaçlı drenaj çalışması yapılacaktır.	150.000,00				150.000,00	
4.4.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**600.000,00**	**0,05%**	**0,00**	**0,00%**	**600.000,00**	**0,05%**
	1	2020 yılı içerisinde sulama ve hayvan içme suyu tesislerinde bakım onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde sulama ve hayvan içme suyu tesislerinde bakım onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde sulama ve hayvan içme suyu tesislerinde bakım onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde sulama ve hayvan içme suyu tesislerinde bakım onarım çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde sulama ve hayvan içme suyu tesislerinde bakım onarım çalışması yapılacaktır.	600.000,00				600.000,00	
4.5.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**900.000,00**	**0,08%**	**0,00**	**0,00%**	**900.000,00**	**0,08%**
	1	2020 yılı içersinde 350 köyde ilaçlama çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içersinde 350 köyde ilaçlama çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içersinde 350 köyde ilaçlama çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	4	2023 yılı içersinde 350 köyde ilaçlama çalışması yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içersinde 350 köyde ilaçlama çalışması yapılacaktır.	900.000,00				900.000,00	
4.6.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**445.000,00**	**0,04%**	**0,00**	**0,00**	**445.000,00**	**0,04%**
	1	2020 yılı içerisinde tarım ürün çeşitliliğinin arttırılması ve desteklenmesi için alternatif fide ve tohum çeşitleri alınarak çitfçilerimize dağıtılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde tarım ürün çeşitliliğinin arttırılması ve desteklenmesi için alternatif fide ve tohum çeşitleri alınarak çitfçilerimize dağıtılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde tarım ürün çeşitliliğinin arttırılması ve desteklenmesi için alternatif fide ve tohum çeşitleri alınarak çitfçilerimize dağıtılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde tarım ürün çeşitliliğinin arttırılması ve desteklenmesi için alternatif fide ve tohum çeşitleri alınarak çitfçilerimize dağıtılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde tarım ürün çeşitliliğinin arttırılması ve desteklenmesi için alternatif fide ve tohum çeşitleri alınarak çitfçilerimize dağıtılacaktır.	445.000,00				445.000,00	
4.7.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**870.000,00**	**0,08%**	**0,00**	**0,00%**	**870.000,00**	**0,08%**
	1	2020 yılı içerisinde mevcutta bulunan sulama kooparetifi ile yeni kurulacak olan kooperatiflerin faaliyetleri desteklenecektir.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde mevcutta bulunan sulama kooparetifi ile yeni kurulacak olan kooperatiflerin faaliyetleri desteklenecektir.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde mevcutta bulunan sulama kooparetifi ile yeni kurulacak olan kooperatiflerin faaliyetleri desteklenecektir.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde mevcutta bulunan sulama kooparetifi ile yeni kurulacak olan kooperatiflerin faaliyetleri desteklenecektir.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde mevcutta bulunan sulama kooparetifi ile yeni kurulacak olan kooperatiflerin faaliyetleri desteklenecektir.	870.000,00				870.000,00	
4.8.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**250.000,00**	**0,02%**	**0,00**	**0,00%**	**250.000,00**	**0,02%**

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	1	2020 yılı içerisinde su ürünleri yetiştiriciliği desteklenmesi için, üreticilere eğitim verilmesi ve ürün çeşitliliğinin arttırılmasına yönenlik gerekli destekler verilecektir.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde su ürünleri yetiştiriciliği desteklenmesi için, üreticilere eğitim verilmesi ve ürün çeşitliliğinin arttırılmasına yönenlik gerekli destekler verilecektir.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde su ürünleri yetiştiriciliği desteklenmesi için, üreticilere eğitim verilmesi ve ürün çeşitliliğinin arttırılmasına yönenlik gerekli destekler verilecektir.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde su ürünleri yetiştiriciliği desteklenmesi için, üreticilere eğitim verilmesi ve ürün çeşitliliğinin arttırılmasına yönenlik gerekli destekler verilecektir.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde su ürünleri yetiştiriciliği desteklenmesi için, üreticilere eğitim verilmesi ve ürün çeşitliliğinin arttırılmasına yönenlik gerekli destekler verilecektir.	250.000,00				250.000,00	
4.9.		**İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak, geliştirmek, etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım kararları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.**	**160.000,00**	**0,01%**	**0,00**	**0,00%**	**160.000,00**	**0,01%**
	1	2020 yılı içerisinde arıcılık sektörünün gelişimi ve kırsalda gelir getirici faaliyetlerin arttırılması için kovan, ana arı vb. gibi ürünlerle gerekli destekler verilecektir.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde arıcılık sektörünün gelişimi ve kırsalda gelir getirici faaliyetlerin arttırılması için kovan, ana arı vb. gibi ürünlerle gerekli destekler verilecektir.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde arıcılık sektörünün gelişimi ve kırsalda gelir getirici faaliyetlerin arttırılması için kovan, ana arı vb. gibi ürünlerle gerekli destekler verilecektir.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde arıcılık sektörünün gelişimi ve kırsalda gelir getirici faaliyetlerin arttırılması için kovan, ana arı vb. gibi ürünlerle gerekli destekler verilecektir.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde arıcılık sektörünün gelişimi ve kırsalda gelir getirici faaliyetlerin arttırılması için kovan, ana arı vb. gibi ürünlerle gerekli destekler verilecektir.	160.000,00				0,00	
5.1.		**Çevre düzenini oluşturarak konforlu bir yaşam alanı oluşturmak.**	**445.000,00**	**0,04%**	**0,00**	**0,00%**	**445.000,00**	**0,04%**
	1	2020 yılı içerisinde imarları yapılmış kapanan belde belediyelerinde şuyulandırma çalışmaları yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde imarları yapılmış kapanan belde belediyelerinde şuyulandırma çalışmaları yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde imarları yapılmış kapanan belde belediyelerinde şuyulandırma çalışmaları yapılacaktır.	0,00				0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	4	2023 yılı içerisinde imarları yapılmış kapanan belde belediyelerinde şuyulandırma çalışmaları yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde imarları yapılmış kapanan belde belediyelerinde şuyulandırma çalışmaları yapılacaktır.	445.000,00				445.000,00	
6.1.		**Daha yaşanılabilir temiz yaşam alanları oluşturmak.**	**8.410.000,00**	**0,74%**	**0,00**	**0,00%**	**8.410.000,00**	**0,74%**
	1	2020 yılında 270 köyde çöp toplama hizmetleri yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılında 290 köyde çöp toplama hizmetleri yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılında 310 köyde çöp toplama hizmetleri yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılında 330 köyde çöp toplama hizmetleri yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılında 350 köyde çöp toplama hizmetleri yapılacaktır.	8.410.000,00				8.410.000,00	
7.1.		**Güvenilir, yaşanabilir ve daha konforlu alanlar oluşturmak.**	**2.740.000,00**	**0,24%**	**0,00**	**0,00%**	**2.740.000,00**	**0,24%**
	1	2020 yılı içerisinde 5 köyün afet servis yolu yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde 5 köyün afet servis yolu yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde 1 adet hareketli iş makinesi alımı yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde 1 adet hareketli iş makinesi alımı yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde 1 adet hareketli iş makinesi alımı yapılacaktır.	2.740.000,00				2.740.000,00	
8.1.		**Yüksek ve kaliteli eğitim sağlamak**	**36.040.000,00**	**3,17%**	**0,00**	**0,00%**	**36.040.000,00**	**3,17%**
	1	2020 yılı içerisinde ilimiz temel eğitim faaliyetleri veren okullarımızı normal eğitime geçirmek için ihtiyaç olan dersliklerden 44 adeti yapılacaktır.	0,00				0,00	
	2	2021 yılı içerisinde ilimiz temel eğitim faaliyetleri veren okullarımızı normal eğitime geçirmek için ihtiyaç olan dersliklerden 44 adeti yapılacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde ilimiz temel eğitim faaliyetleri veren okullarımızı normal eğitime geçirmek için ihtiyaç olan dersliklerden 36 adeti yapılacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde ilimiz temel eğitim faaliyetleri veren okullarımızı normal eğitime geçirmek için ihtiyaç olan dersliklerden 44 adeti yapılacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde ilimiz temel eğitim faaliyetleri veren okullarımızı normal eğitime geçirmek için ihtiyaç olan dersliklerden 44 adeti yapılacaktır.	36.040.000,00				36.040.000,00	
9.1.		**Yüksek ve kaliteli eğitim sağlamak.**	**3.510.000,00**	**0,31%**	**0,00**	**0,00%**	**3.510.000,00**	**0,31%**
	1	2020 yılı içerisinde ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızın donanım ihtiyaçları karşılanacaktır.	0,00				0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	2	2021 yılı içerisinde ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızın donanım ihtiyaçları karşılanacaktır.	0,00				0,00	
	3	2022 yılı içerisinde ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızın donanım ihtiyaçları karşılanacaktır.	0,00				0,00	
	4	2023 yılı içerisinde ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızın donanım ihtiyaçları karşılanacaktır.	0,00				0,00	
	5	2024 yılı içerisinde ilimiz geneli temel eğitim faaliyeti veren okullarımızın donanım ihtiyaçları Bütçe karşılanacaktır.					Bütçe	
10.1.		**Tarihi değerlerimiz günışığına çıkartılarak, müzelerde veya bulundukları mekanlarda sergilenmesi ile kültürel değerlerimize sahip çıkılacaktır.**	**360.000,00**	**0,03%**	**0,00**	**0,00%**	**360.000,00**	**0,03%**
	1	Harput Kalesindeki arkeolojik kazılar sürdürülerek, daha eski dönem medeniyetlerine (Selçuklular, Bizans, Urartular gibi...) ait kalıntılar 2024 yılı sonuna kadar tespit edilecektir.	360.000,00				360.000,00	
10.2.		**İlimizin turizm alanında gelişimini sağlamak.**	**340.000,00**	**0,03%**	**0,00**	**0,00%**	**340.000,00**	**0,03%**
	1	Elazığ İlinin tarihi ve turistik yerlerinin yazılı ve görsel medyada, yerel ve ulusal alanda çeşitli etkinliklerle (fuar, tanıtım materyalleri vb.) tanıtılması işi 2024 yılı sonuna kadar yapılacaktır.	340.000,00				340.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			140.475.000,00		0,00		140.475.000,00	
Genel Yönetim Giderleri			1.033.221.966,00		0,00		1.033.221.966,00	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			30.000.000,00		0,00		30.000.000,00	
Genel Toplam			1.203.696.966,00		0,00		1.203.696.966,00	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	Elazığ İl Özel İdaresi

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Personellerimize temel, hazırlayıcı ve uygulama eğitimleri verilerek daha verimli bir çalışma sağlamak.	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	İl Özel İdaresi
İldeki mahalli hizmetlerin etkili ve verimli biçimde planlanması, uygulanması ve sunulmasında kurumlar arası işbirliği, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirlik olmayı sağlamak.	Mahalli İdareler ile Koordinasyonun Sağlanması	İl Özel İdaresi - Elazığ Belediyesi
Yenilenecek Makine Parkı ile iş yükünde azalma ve hizmetlerin aksamadan sürdürülebilmesi sağlanacaktır.	Makine Parkının Yenilenmesi	İl Özel İdaresi
Kırsal alanda konforlu ve daha rahat bir ulaşım sağlanacaktır.	Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi	İl Özel İdaresi
Kırsal alanlarda bakım ve onarım yapılarak, köy yollarının iyileştirilmesini sağlamak.	Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi	İl Özel İdaresi
Kırsal alanlarda bakım ve onarım yapılarak, köy yollarının iyileştirilmesini sağlamak.	Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi	İl Özel İdaresi
Köy yollarında belirli oranda iyileştirme yapılarak ulaşım kolaylaştırılacaktır.	Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi	İl Özel İdaresi
Kırsal alanda altyapı standartları iyileştirilerek ulaşım kolaylaştırılacaktır.	Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi	İl Özel İdaresi
Kırsal alanda altyapı standartları iyileştirilerek ulaşım kolaylaştırılacaktır.	Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi	İl Özel İdaresi
Kırsal alandaki köylerimizin yaşamlarını kolaylaştırıcı,temiz ve rahat ulaşımlarını sağlamak.	Kırsal Alt Yapının Geliştirilmesi	İl Özel İdaresi
Kırsal alandaki köylerimizin yaşamlarını kolaylaştırıcı,temiz ve rahat ulaşımlarını sağlamak.	Kilitli Parke Yapımı	İl Özel İdaresi
Daha sağlıklı içme sularının kullanımını sağlamak.	Yeni Tesis Yapımı	İl Özel İdaresi
Kırsal alanların fiziki ve sosyal alt yapılarını sağlayarak daha yaşanabilir yerleşim yerleri yapmak.	Sondaj/Drenaj ve Tesis Geliştirme Çalışmaları	İl Özel İdaresi
Kırsal alanların fiziki ve sosyal alt yapılarını sağlayarak daha yaşanabilir yerleşim yerleri yapmak.	Kanalizasyon/Arıtma Tesisi Bakım Onarım Yapımı	İl Özel İdaresi

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	Sulama Amaçlı Havuz ve Kanalet Yapılması	İl Özel İdaresi
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	Hayvan İçme Suyu Göleti Yapılması	İl Özel İdaresi
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekoleojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	Sulama Amaçlı Drenaj Yapılması	İl Özel İdaresi
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	İçme Suyu Bakım Onarımı	İl Özel İdaresi
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	İlaçlama Çalışması Yapımı	İl Özel İdaresi
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	Fide ve Tohum Alımı	İl Özel İdaresi

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	Kooperatiflerin Desteklenmesi	İl Özel İdaresi
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	Su Ürünleri Yetiştirciliğinin Desteklenmesi	İl Özel İdaresi
İlimizin sahip olduğu doğal tarihi ve kültürel zenginliği korumak,geliştirmek,etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak ve ilin sahip olduğu potansiyelleri ekonomik açıdan maksimum fayda sağlayacak şekilde geliştirmek ekonomik karar ve ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren genel arazi kullanım karaları ile bunlara ilişkin strateji ve politika oluşturmak.	Arıcılığın Desteklenmesi	İl Özel İdaresi
Çevre düzenini oluşturarak konforlu bir yaşam alanı oluşturmak.	Şuyulandırma Çalışmaları Yapılması	İl Özel İdaresi
Daha yaşanışalabilir temiz yaşam alanları oluşturmak.	ÇöpToplama Hizmetlerinin Yapılması	İl Özel İdaresi
Güvenilir, yaşanabilir ve daha konforlu alanlar oluşturmak.	Afet Servis Yolu Yapımı İçin 1 Adet Hareketli İş Makinesi Alımı	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
Yüksek ve kaliteli eğitim sağlamak.	44 Adet Derslik Yapımı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Yüksek ve kaliteli eğitim sağlamak.	Okulların Donanım İhtiyacının Giderilmesi	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Tarihi değerlerimiz günışığına çıkartılarak, müzelerde veya bulundukları mekanlarda sergilenmesi ile kültürel değerlerimize sahip çıkılacaktır.	Harput Kale Kazılarının Yapılması	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
İlimizin turizm alanında gelişimini sağlamak.	İlimizin Tanıtılması	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü